



*MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA*  
*UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D.ALIGHIERI-A.DIAZ"**  
*CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE – EDUCAZIONE ADULTI*  
*CENTRO RISORSE INTERCULTURALI DI TERRITORIO*  
*SCUOLA IN OSPEDALE Azienda Sanitaria "Vito Fazzi" Lecce Polo Oncologico "Giovanni Paolo II"- Pediatria*  
*Codice Fiscale: 80010320754 – Codice Meccanografico: LEIC8AE008*  
**VIA E. REALE N.59 – 73100 LECCE**

# PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

**ANNO SCOLASTICO 2013/2014**

**Indirizzi e-mail: [leic8ae008@istruzione.it](mailto:leic8ae008@istruzione.it); [leic8ae008@pec.istruzione.it](mailto:leic8ae008@pec.istruzione.it)**  
**Telefono e Fax Amministrazione 0832/306011**

**L'I.C. *Alighieri – Diaz* / CTP – EDA nasce dalla unificazione del 3° C.D. *A. Diaz*, della Scuola Secondaria di I grado *Dante Alighieri* / Centro Risorse Interculturali di Territorio ( CRIT ) e dell' annesso Centro Territoriale Permanente – Educazione Adulti ( CTP – EDA ).**

**Si caratterizza come istituzione molto articolata sul territorio che sollecita quotidianamente tutto il personale a costituirsi in gruppi di lavoro coesi che, pur con le diverse specificità, interagiscano reciprocamente ed integrino le diverse istanze interne ed esterne, per facilitare lo sviluppo del senso di appartenenza ad un unico sistema di istruzione ed educazione e lo sviluppo della consapevolezza di essere parti di un'unica identità.**

**Le diverse articolazioni dell' I.C *Alighieri – Diaz* / CTP – EDA condividono la necessità di proporre percorsi tesi alla promozione di abilità comunicative, espressive e sociali, alla promozione di un pensiero flessibile e creativo, e alla promozione di un pensiero che riconosce l'unicità di ogni essere umano per contribuire, con rinnovata consapevolezza, alla fondazione di un *Nuovo Umanesimo*.**

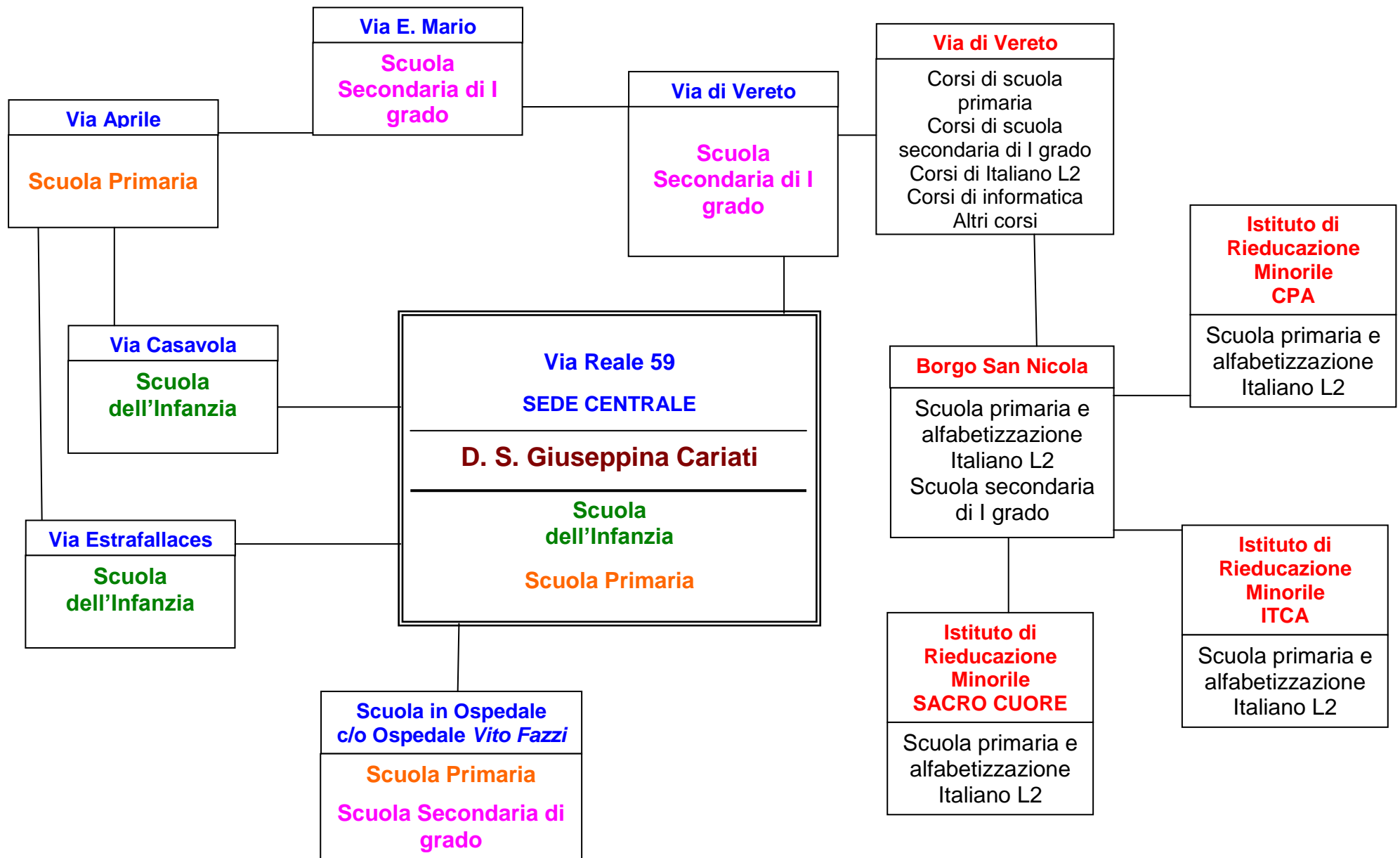
**La Dirigente Scolastica  
Giuseppina Cariati**

# INDICE

<b>L'I.C. ALIGHIERI – DIAZ / CRIT E IL CTP – EDA</b> .....	pag.	4
<b>LA RETE ESTERNA</b> .....	pag.	5
<b>LA RETE INTERNA : L'ORGANIGRAMMA</b> .....	pag.	6
<b>RESPONSABILI LABORATORI E ALTRA STRUMENTAZIONE</b> .....	pag.	9
<b>FUNZIONI STRUMENTALI</b> .....	pag.	10
<b>L'I.C. ALIGHIERI – DIAZ</b> .....	pag.	17
<b>IL TERRITORIO</b> .....	pag.	18
<b>LE SCELTE UNIFICANTI : la continuità</b> .....	pag.	19
<b>LA SCUOLA DELL'INFANZIA</b> .....	pag.	20
<b>LE COMPETENZE 'IN USCITA' DELL' ALUNNO DI SCUOLA DELL' INFANZIA</b> .....	pag.	21
<b>I PLESSI</b> .....	pag.	22
<b>ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA</b> .....	pag.	23
<b>NUCLEI TEMATICI DELLA PROGRAMMAZIONE ANNUALE</b> .....	pag.	23
<b>PERCORSI CURRICOLARI : ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA</b> .....	pag.	24
<b>VISITE GUIDATE</b> .....	pag.	24
<b>PERCORSI EXTRACURRICOLARI : AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA</b> .....	pag.	25
<b>LA SCUOLA PRIMARIA</b> .....	pag.	26
<b>LE COMPETENZE 'IN USCITA' DELL' ALUNNO DI SCUOLA PRIMARIA</b> .....	pag.	27
<b>I PLESSI</b> .....	pag.	30
<b>MONTE ORE SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE E ORARIO SCOLASTICO</b> .....	pag.	31
<b>PERCORSI CURRICOLARI : ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA</b> .....	pag.	32
<b>VISITE GUIDATE</b> .....	pag.	33
<b>PERCORSI EXTRACURRICOLARI : AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA</b> .....	pag.	34
<b>LA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO</b> .....	pag.	35
<b>LE COMPETENZE 'IN USCITA' DELL' ALUNNO DI SCUOLA SEC. DI I GRADO</b> .....	pag.	35
<b>MONTE ORE SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE E ORARIO SCOLASTICO</b> .....	pag.	36
<b>I PLESSI</b> .....	pag.	37
<b>PERCORSI CURRICOLARI : ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA</b> .....	pag.	38
<b>VISITE GUIDATE</b> .....	pag.	39
<b>PERCORSI EXTRACURRICOLARI : AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA</b> .....	pag.	40
<b>SERVIZI ATTIVATI A SOSTEGNO DEI DOCENTI E DELLE FAMIGLIE</b> .....	pag.	42
<b>VERIFICA E VALUTAZIONE</b> .....	pag.	44
<b>PROVE NAZIONALI INVALSI</b> .....	pag.	44
<b>LA SCUOLA IN OSPEDALE</b> .....	pag.	45
<b>IL CTP – EDA</b> .....	pag.	49
<b>FORMAZIONE DEL PERSONALE</b> .....	pag.	64
<b>AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO</b> .....	pag.	64
<b>SICUREZZA</b> .....	pag.	65
<b>ORARIO UFFICI SEGRETERIA SEDE CENTRALE VIA REALE E RICEVIMENTO D.S.</b> .....	pag.	65

**I.C. ALIGHIERI - DIAZ**  
**Centro Risorse Interculturali di Territorio ( CRIT )**

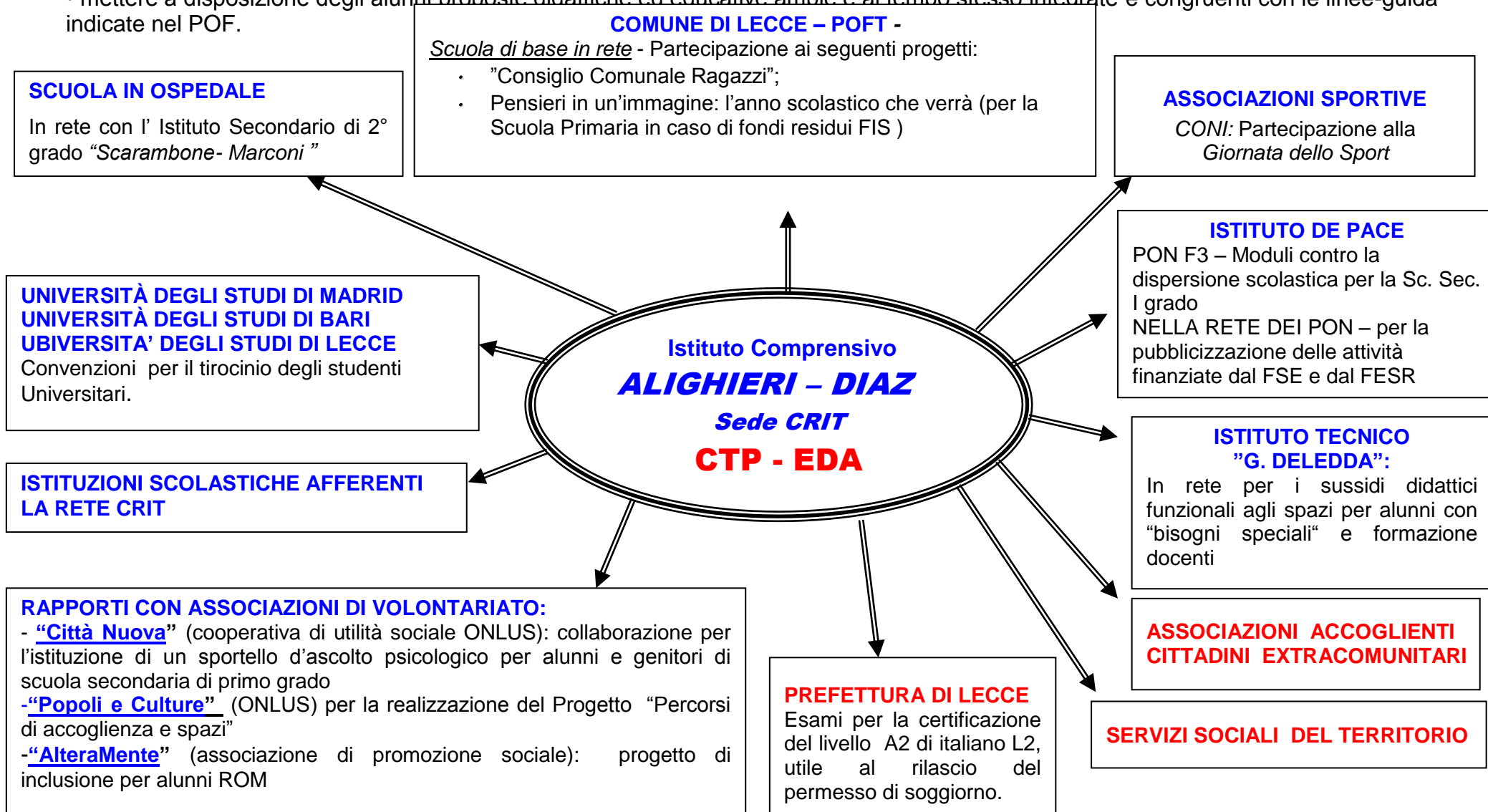
**CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE**  
**EDUCAZIONE ADULTI ( CTP – EDA )**



## LA RETE ESTERNA

I rapporti fra l'Istituzione Scolastica, gli Enti Locali territoriali, le associazioni culturali e sportive del territorio sono improntati alla massima collaborazione allo scopo di:

- promuovere un impiego efficace ed integrato delle risorse umane che gli EE.LL. mettono a disposizione delle scuole;
- realizzare un impiego efficace ed integrato delle risorse finanziarie che gli EE.LL. mettono a disposizione delle scuole;
- mettere a disposizione degli alunni proposte didattiche ed educative ampie e al tempo stesso integrate e congruenti con le linee-guida indicate nel POF.



## LA RETE INTERNA : L'ORGANIGRAMMA

COLLABORATRICI DS	<b>Prima collaboratrice</b> Ins. Selvarolo	<b>Seconda collaboratrice</b> Prof. Ferraro			
COMITATO DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI	<b>Membri effettivi</b>  Ins. te Marulli - Sc. Infanzia Ins. te Quarta - Sc. Primaria Prof. Merico - Sc. Sec I gr. Prof. Caputo - CTP – EDA	<b>Membri supplenti</b>  Ins. De Lorenzis – Sc. Primaria Prof. Ferraro – Sc. Sec I gr.			
REFERENTI ORDINI DI SCUOLA	<b>SCUOLA INFANZIA</b>  Ins. Ruggeri	<b>SCUOLA PRIMARIA</b>  Ins. De Lorenzis	<b>SCUOLA SEC. I GRADO</b>  Prof. Ferraro	<b>SCUOLA IN OSPEDALE</b>  Ins. Selvarolo  ( Referente Ins. Manni )	<b>CTP-EDA Vice coordinatore</b>  Ins. Selvarolo
RESPONSABILI DI PLESSO	<b>SCUOLA INFANZIA</b> - <b>Plesso Via Casavola</b> – Ins.te Ruggeri - <b>Plesso Via Estrafallaces</b> - Ins.te Panzuti - <b>Plesso Via Sozy Carafa</b> – Ins.te Maniglia	<b>SCUOLA PRIMARIA</b> - <b>Plesso Diaz</b> Ins.te De Lorenzis / sost. Ins. Renna  - <b>Plesso Casermette</b> Inss.ti Miggiano / sost. Ins. Pallara	<b>SCUOLA SEC. I GRADO</b> - <b>Plesso Via di Vereto</b> : Prof. Ferraro / sost. Prof. Ciaccia  - <b>Plesso Via E. Mario</b> : Proff. Merico / sost Prof. Leone  - <b>Borgo S. Nicola</b> : prof. Vigna, sostituto Prof. Caputo  - <b>CTP sede</b> : ins.te Chirco per la Scuola Primaria (anche referente didattico/coordinatore didattico)  - <b>CTP sede</b> : prof.ssa De Luca per la S. S. di I grado (anche referente didattico/coordinatore didattico)		

COORDINATORI	<b>SCUOLA INFANZIA</b> <b>Intersezione</b> Ins. Ruggeri Segretaria: Ins. Marulli	<b>SCUOLA PRIMARIA</b> <b>Interclasse</b> CLASSI I    Ins. Pallara CLASSI II    Ins. Marcianò CLASSI III    Ins. Sanalidro CLASSI IV    Ins. Ferrari CLASSI V    Ins. Mele  <b>SCUOLA PRIMARIA CTP –</b> <b>EDA , CTP sede, S. Cuore –</b> ins.te Chirco  <b>SCUOLA PRIMARIA Borgo</b> <b>San Nicola, CPA, ITCA -</b> Ins. Pellegrino	<b>SCUOLA SEC. I GRADO</b> <b>Interdipartimento</b> - Coordinatore Prof.ssa Ferraro DIPARTIMENTO Italiano – Prof.ssa Merico DIPARTIMENTO Matematica – Prof.ssa Ferraro DIPARTIMENTO Sostegno – Prof.ssa Cosentino DIPARTIMENTO LINGUE – Prof.ssa Littorio DIPARTIMENTO Ling. Non verbali – Prof.ssa Ciaccia  <b>SCUOLA SEC. I GRADO CTP sede</b> - Prof.ssa Estrafallaces  <b>SCUOLA SEC. I GRADO Borgo San Nicola</b> - Prof. Candido
PRESIDENTI E SEGRETARI DI INTERCLASSE		<b>SCUOLA PRIMARIA</b> CLASSI I: pres. Pallara, segr. Rollo CLASSI II: pres. Marcianò, segr. Castelluccio CLASSI III: pres. Sanalidro, segr. Tarantino CLASSI IV: : pres. Ferrari, segr. Chiffi CLASSI V :pres. Mele, segr Santagada	

<p>COORDINATORI DEI CONSIGLI DI CLASSE</p>		<p><b>SCUOLA SEC. I GRADO</b>  IA Prof. Costa Anna  IB Prof. Quarta Addolorata  IC Prof. De Matteis Francesca  ID Prof. Leone Carmela  IIA Prof. Ferraro Anna Maria  IIB Prof. Farilla Pasqualina  IIC Prof. Ciaccia Anna  IID Prof. Renzi  IIIA Prof. Minetola Emilia  IIIB Prof. Vurchio Antonella  IIIC Prof. Pecoraro Rita  IIID Prof. Merico Giuseppina</p> <p><b>SCUOLA SEC. I GRADO CTP – EDA</b>  CTP sede M1 Prof. De Luca  CTP sede M2 Prof. Estrafallaces</p> <p>Borgo San Nicola C1 Prof. Renna  Borgo San Nicola C2a Prof. Scorrano  fino a dicembre , poi IUDICI  Borgo San Nicola C2b Prof. Scorrano  fino a dicembre , poi IUDICI  Borgo San Nicola R1 Prof. Prof. Renna  Borgo San Nicola R2 Precauz. Prof. Caputo  Borgo San Nicola R2 Comuni Prof. Caputo  Borgo San Nicola S.L. Prof. Scorrano</p>
--	--	--

<p>FUNZIONI STUMENTALI</p>	<p>AREA 1 – <b>POF Ins. Renna</b>  AREA 1– <b>POF bis – ( CTP- EDA ) Prof. Caputo</b>  AREA 2 – <b>H. e BES Scuola dell’Infanzia e Scuola Primaria – Ins. Cazzetta</b>  Sostegno agli alunni - accoglienza, integrazione/intercultura  AREA 3 - <b>H. e BES Scuola Sec. I grado – Proff. Martina /Cattivera</b>  Sostegno agli alunni - accoglienza, integrazione/intercultura  AREA 4 –<b>Sito e comunicazione multimediale - Ins. De Lorenzis / Ins. Cazzetta</b>  AREA 5 –<b>Qualità, valutazione e autovalutazione di istituto – Ins. Quarta</b></p>
--------------------------------	--



### INTEGRAZIONE DEGLI ALUNNI CON BES (BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI)

<b>GLI - Gruppo di lavoro per l'inclusione</b> SCUOLA DELL'INFANZIA e SCUOLA PRIMARIA (direttiva ministeriale del 27 dicembre 2012)	COORDINATORE Dirigente Scolastico	COMPONENTI FF.SS., insegnanti di sostegno di scuola primaria e dell'infanzia, docenti disciplinari, genitori ed esperti esterni.
<b>GLI - Gruppo di lavoro per l'inclusione</b> SCUOLA SEC. DI PRIMO GRADO	COORDINATORI Dirigente Scolastico	COMPONENTI FF.SS., insegnanti di sostegno di scuola secondaria di primo grado, docenti disciplinari, genitori ed esperti esterni.

### RESPONSABILI LABORATORI E ALTRA STRUMENTAZIONE

SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SEC. I grado
<b>Laboratori plesso Diaz</b> ( multimediale, linguistico, per le diversità ): Ins. Cazzetta	<b>Laboratorio Informatico centrale e altra strumentazione:</b> Proff. Cattivera/Ferraro
<b>Laboratorio multimediale e scientifico e altra strumentazione –                      musicale e ginnico - motoria plesso Via Aprile</b> : Ins. Ferrari	<b>Laboratorio Informatico succursale e altra strumentazione:</b> Prof. Merico
<b>Laboratorio scientifico plesso Diaz</b> : Ins. Arena	<b>Laboratorio scientifico centrale:</b> Prof. Ferraro <b>Laboratorio scientifico succursale:</b> Prof. Leone
<b>Biblioteca Diaz</b> : Ins. Savoia	<b>Biblioteca Via di Vereto:</b> Inss. Di Leo e Corvaglia
<b>Laboratorio musicale plesso Diaz</b> : Ins. Castelluccio;	<b>Laboratorio Musicale:</b> Prof. Ciaccia
	<b>Palestra e attrezzature sportive:</b> Prof. Melotti

# FUNZIONI STRUMENTALI

FS AREA 1 – POF Ins. Renna

Miggiano ←

**Renna**

→ Leone, Vurchio

COORDINAMENTO SOSTEGNO  
AL LAVORO DEI DOCENTI

POF ISTITUTO COMPRENSIVO

COORDINAMENTO DIFFUSIONE POF  
SUL TERRITORIO- CONTINUITÀ-  
ORIENTAMENTO

COMPITI

- **Gestire** tempi e modalità d'uso degli spazi comuni per interclasse, classi parallele, gruppi di classi in occasioni speciali, quali: Natale, Carnevale, festività/occasioni particolari, spettacoli, progetti esterni e manifestazioni a scuola, fine anno scolastico, foto fine anno, saluto classi V, saluto dei genitori agli insegnanti fine anno scolastico. (Per Plesso Via Aprile, con Ins. De Lorenzis per plesso centrale Diaz e con Prof. Ferraro per Sc. sec. I grado Plesso Via di Vereto e Prof. Merico per plesso Via E. Mario)

- **Organizzare e diffondere** i quadri orario per l'uso degli spazi laboratoriali e **rendicontarne** l'utilizzo prima di ogni fine quadrimestre: aula motoria, spazi aperti, atri interni, laboratorio scientifico-matematico, laboratori multimediali, aula polifunzionale, laboratorio musicale, aule/spazi per il recupero, biblioteca ( per Plesso Via Aprile, con Inss. Quarta e Massante per plesso centrale Diaz e infanzia, e Prof. Ferraro e Prof. Merico per i rispettivi plessi della Sc. sec. I grado )

- **Organizzare, gestire e monitorare** visite

- **Coordinare** la strutturazione, la stesura e la diffusione del POF

- **Controllare** la tempistica relativa all'attuazione dei progetti e delle attività previste

- **Raccogliere e diffondere** materiali e informazioni inerenti il POF

- **Coordinare** l'unificazione / revisione del Regolamento dell' Istituto Comprensivo (con Ins. Selvarolo, DSGA, Ins. Ruggeri, Ins. De Lorenzis, Prof. Ferraro)

- **Riferire** e diffondere le attività di Scuole di base in rete ( Ins. Cazzetta)

- **Coordinare** le attività di formazione e autoaggiornamento dei docenti ( con Prof. Merico per sc. Sec. I grado )

- **Supervisionare** le attività di tirocinio dei docenti in formazione c/o l'Università degli Studi di Madrid ( referente:Ins. Mazzeo )

- **Curare** i rapporti con/tra le altre FFSS e supervisionare le attività dei due seguenti gruppi:

Scuola dell'Infanzia - Ins. Leone ( sostituta In De Marco in caso di necessità )

- **Organizzare** incontri/eventi ( open day ) con i docenti e con i genitori degli alunni uscenti dai plessi di Scuola dell'Infanzia dell'I.C. e dalle Scuole dell'Infanzia private, paritarie e comunali del territorio per la presentazione e la diffusione del POF

- **Organizzare** incontri/eventi nei plessi di Scuola Primaria dell'I.C., tra i predetti genitori degli alunni uscenti dalle Scuole dell'Infanzia dell'I.C. e del territorio e i docenti delle future classi I per la reciproca conoscenza e per far conoscere le strutture della Scuola Primaria (in collaborazione con le responsabili dei plessi Ins. Miggiano e Ins. De Lorenzis)

- **Raccogliere e tabulare** informazioni sui bambini preiscritti alla Scuola Primaria provenienti da altre scuole e dalla Scuola dell'Infanzia dell'I.C. (in collaborazione con le responsabili dei plessi Inss. Ruggeri, Maniglia, Panzuti e con Ins. Quarta)  
Supporto tecnico Ins. Cazzetta

guidate per interclasse, classi parallele, gruppi di classe, secondo il regolamento in uso e tenendo conto delle date delle prove nazionali INVALSI (con Prof. Ferraro per la Sc. sec. I grado e coordinatrici di interclasse )

**Personale di segreteria** : Signor Trevisi ( visite guidate : elenchi alunni e nomine, rapporti con i plessi, contatti servizio scuolabus ); Signor Tommasi ( visite guidate fuori comune : bandi di gara , contatti ditte )

**coordinamento sostegno al lavoro dei docenti e coordinamento diffusione pof sul territorio-continuità- orientamento**

**Personale di segreteria** : De Siato ( tirocini ) ; Trevisi ( materiali e informazioni POF, progetti curriculari ed extracurriculari, diffusione comunicazioni genitori, alunni, docenti, soggetti interessati )

**Scuola Primaria, Sc. Sec. I grado, Sc. Sec. II grado - Prof. Vurchio :**

- **Organizzare** incontri/eventi - nei plessi di Scuola Primaria e poi nei plessi di Sc. sec. I grado - con i docenti e con i genitori degli alunni uscenti delle classi V delle Scuole Primarie dell'IC e con i docenti di Sc. Sec. I grado, per la presentazione e diffusione del POF , per la reciproca conoscenza e per far conoscere le strutture ( nei mesi di novembre – dicembre - gennaio, in collaborazione con le responsabili dei plessi Inss. Miggiano e De Lorenzis e Proff. Ferraro e Merico )

- **Organizzare** incontri tra i docenti delle classi V della Scuola Primaria , le FS Area 2 H. e BES scuola primaria e i docenti delle future classi I di Sc. Sec. I grado per presentare gli alunni preiscritti in funzione della formazione delle classi I di Sc. Sc. I grado (maggio/giugno, in collaborazione con la Ins. De Lorenzis e con Ins. Quarta)

- **Curare** i contatti con le sc. sec II grado e le relative attività di orientamento in uscita per gli alunni delle classi III

Supporto tecnico e organizzativo – Ins. Cazzetta

**Personale di segreteria** : Martina e Fiori ( alunni scuole infanzia e primaria ); Martina ( scuola in ospedale );

**Personale di segreteria** : Signora Miglietta e Fiori ( area alunni scuola primaria e secondaria I grado ) Martina ( scuola in ospedale ); Signor Trevisi ( diffusione comunicazioni genitori, alunni, docenti, soggetti interessati e scuole – informativa agli alunni e alle scuole )

### **FS AREA 1 bis – POF CTP- EDA / CRIT Prof. Caputo**

- Curare la stesura del POF per le parti riguardanti il CTP - EDA e le attività del CRIT ( Prof. Candido)
- Coordinare , controllare e gestire la tempistica relativa all’attuazione dei progetti e di tutte le attività previste e l’ andamento generale, segnalando ambiti di miglioramento ( Prof. Candido con il supporto dei responsabili di plesso Proff. Vigna, De Luca, Chirco ).
- Raccogliere e diffondere materiali e informazioni inerenti le parti del POF relative al CTP-EDA e al CRIT
- Referente per le comunicazioni con la Prefettura e per quelle riguardanti il CRIT
- Esaminatore per i test della Prefettura con Ins. Pellegrino,
- Supervisore attività svolte per il patto di integrazione dal prof. Vigna e Ins. Pellegrino
- Referente per i rapporti interistituzionali e con enti e associazioni esterne inerenti il CTP-EDA / CRIT
- Diffondere sul territorio il POF di competenza in particolare presso le associazioni che accolgono gli stranieri , presso la Prefettura e presso le Sc. Sec II grado della città e dell’ hinterland cittadino
- Coordinare l’unificazione/revisione del regolamento del CTP-EDA sentiti i docenti e in collaborazione con DSGA Danieli e ass. amm. Maida .

**Personale di segreteria :** Ass amm. MAIDA e DSGA CTP-EDA Danieli

FS AREA 2 – H. e BES SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA  
 Sostegno agli alunni - accoglienza, integrazione/intercultura : Ins. Cazzetta



**Cazzetta**

Tarantino (Scuola Primaria)  
 Rotella (Scuola dell'Infanzia)  
 DSA E DISTURBI EVOLUTIVI  
 SPECIFICI

DIVERSAMENTE ABILI CERTIFICATI,  
 CON DOCENTE DI SOSTEGNO

Massante (Scuola Primaria)  
 Greco (Scuola dell'Infanzia)  
 SVANTAGGIO SOCIO-CULTURALE-  
 LINGUISTICO

**COMPITI**

-**Rilevare** i BES presenti nella scuola con il coinvolgimento dei Consigli di classe

-**Diffonderne** le schede di rilevazione

-**Informare** i Consigli di classe sull'iter di riconoscimento e concordare l'adozione di una personalizzazione della didattica, comprensiva delle eventuali misure compensative e/o dispensative(PDP)

- **Organizzare** gli incontri con i Consigli di classe e le famiglie per informarle, per condividere le strategie di intervento più idonee individuate

-**Monitorare** l'andamento educativo-didattico degli alunni con PDP, curando la documentazione e le procedure di valutazione

- **Curare** il raccordo con il CTS, scuola polo per i BES , Ist. "G. Deledda"  
(in collaborazione con l'ins Cazzetta)

**Coordinare GLH e BES di Scuola dell'Infanzia e Primaria**

- **Curare** la documentazione e la tenuta dei fascicoli alunni diversamente abili

-**Coordinare**, per i **BES**, l'approfondimento sugli strumenti e i modelli utili a strutturare PDP per una scelta largamente condivisa

-**Curare** i contatti e il **coordinamento con la AUSL**, con gli enti territoriali, gli assistenti ad personam, gli educatori professionali e gli assistenti alla comunicazione, anche in relazione alle visite guidate (supporto all'ins. Miggiano).

-**Strutturare l' orario** docenti di sostegno anche in funzione della costituzione di gruppi di apprendimento e dell'attuazione dei PDP (gruppi di alunni , classi aperte...)

-**Calendarizzare** gli incontri del gruppo GLH con i referenti AUSL e curarne le convocazioni

- **Rilevare** i BES presenti nella scuola, con il coinvolgimento dei Consigli di classe

-**Curare** i processi di inserimento nelle classi dei nuovi alunni stranieri , affidati e con svantaggio socio –economico culturale

-**Diffondere** le schede di rilevazione e dei livelli di padronanza di lingua italiana L2 alle docenti che accolgono bambini stranieri, alle docenti che svolgono attività alternative alla RC e alle docenti che curano i laboratori e i progetti recupero / consolidamento e di Italiano L2

- **Informare** i Consigli di classe sull'iter di riconoscimento e concordare l'adozione di una personalizzazione della didattica comprensiva di individuazione delle eventuali misure compensative e/o dispensative (PDP)

- **Organizzare** gli incontri con i Consigli di classe e le famiglie per informarle e condividere le strategie di intervento più idonee

<p><b>Personale di segreteria :</b> Martina, Fiori ( studenti primaria e infanzia )</p>	<p><b>-Coordinare</b> la Consulenza dello sportello DSA</p> <p><b>-Coordinare</b> la revisione e/o la strutturazione delle prove di valutazione di Istituto per i <b>BES</b></p> <p><b>- Affiancare</b> la Coordinatrice responsabile del Progetto di Scuola in Ospedale Ins. Selvarolo (Referente Ins. Manni)</p> <p><b>Personale di segreteria :</b> Martina, Fiori ( studenti primaria e infanzia )</p>	<p><b>-Monitorare</b> l'andamento educativo-didattico degli alunni con PDP, curando la documentazione e le procedure di valutazione ; anche all'interno dei percorsi di Laboratorio, dei progetti recupero / consolidamento e di Italiano L2 e delle attività alternative alla R. C.</p> <p><b>-Organizzare e monitorare una rete di raccordo</b> con enti/associazioni accoglienti per individuare eventuali situazioni di particolare disagio e per organizzare attività mirate, anche in collaborazione con le associazioni di volontariato. <u>(in collaborazione con l'ins Cazzetta)</u></p> <p><b>Personale di segreteria :</b> Martina, Fiori ( studenti primaria e infanzia )</p>
---	--	---

## Martina – Cattivera (supporto Cosentino)

- **Rilevare** i BES presenti nella scuola con il coinvolgimento dei Consigli di classe.
- **Diffondere** le schede di rilevazione.
- **Organizzare** gli incontri con i Consigli di classe e le famiglie per informarle, per condividere le strategie di intervento più idonee individuate.
- **Curare** il raccordo con il CTS, scuola polo per i BES , Ist. “G. Deledda”
- **Coordinare il GLI della Scuola Secondaria di primo grado.**
- **Curare** la documentazione e la tenuta dei fascicoli alunni diversamente abili
- **Coordinare** l’approfondimento sugli strumenti e i modelli utili a strutturare PDP per una scelta largamente condivisa.
- **Curare** i contatti e il **coordinamento con la AUSL**, con gli enti territoriali, gli assistenti ad personam, gli educatori professionali e gli assistenti alla comunicazione, anche in relazione alle visite guidate ( supporto dell’Insegn. Miggiano).
- **Strutturare l’orario** docenti di sostegno anche in funzione della costituzione di gruppi di apprendimento e dell’attuazione dei PDP (gruppi di alunni , classi aperte...)
- **Calendarizzare** gli incontri del gruppo GLI con i referenti AUSL e curarne le convocazioni
- **Coordinare** la Consulenza dello sportello DSA
- **Coordinare** la revisione e/o la strutturazione delle prove di valutazione di Istituto per i **BES**.
- **Curare** i processi di inserimento nelle classi dei nuovi alunni stranieri , affidati e con svantaggio socio – economico culturale
- **Diffondere** le schede di rilevazione e dei livelli di padronanza di lingua italiana L2 alle docenti che accolgono bambini stranieri, alle docenti che svolgono attività alternative alla RC e alle docenti che curano i laboratori e i progetti recupero / consolidamento e di Italiano L2.
- **Informare** i Consigli di classe sull’iter di riconoscimento e concordare l’adozione di una personalizzazione della didattica comprensiva di individuazione delle eventuali misure compensative e/o dispensative(PDP).
- **Monitorare l’andamento educativo-didattico degli alunni con PDP, curando la documentazione e le procedure di valutazione ; anche all’interno dei percorsi di Italiano L2.**
- **Coordinare** i progetti di recupero/ consolidamento di Italiano L2 e delle attività alternative alla R. C.
- **Organizzare e monitorare una rete di raccordo** con enti/associazioni accoglienti per individuare eventuali situazioni di particolare disagio e per organizzare attività mirate, anche in collaborazione con le associazioni di volontariato.

**Personale di segreteria :** Mialietta ( studenti scuola sec.I arado )

## **FS AREA 4 – Sito e comunicazione multimediale - Ins. De Lorenzis / Ins. Cazzetta**

- Raccogliere, selezionare e trattare il materiale da pubblicare per aggiornare il sito.
- Raccogliere , supervisionare e trattare la documentazione dei docenti , da pubblicare sul sito.
- Sostenere i docenti che intendano produrre materiale / documentazione multimediale.
- Curare la documentazione multimediale istituzionale.

**Personale di segreteria :** Signor Tommasi

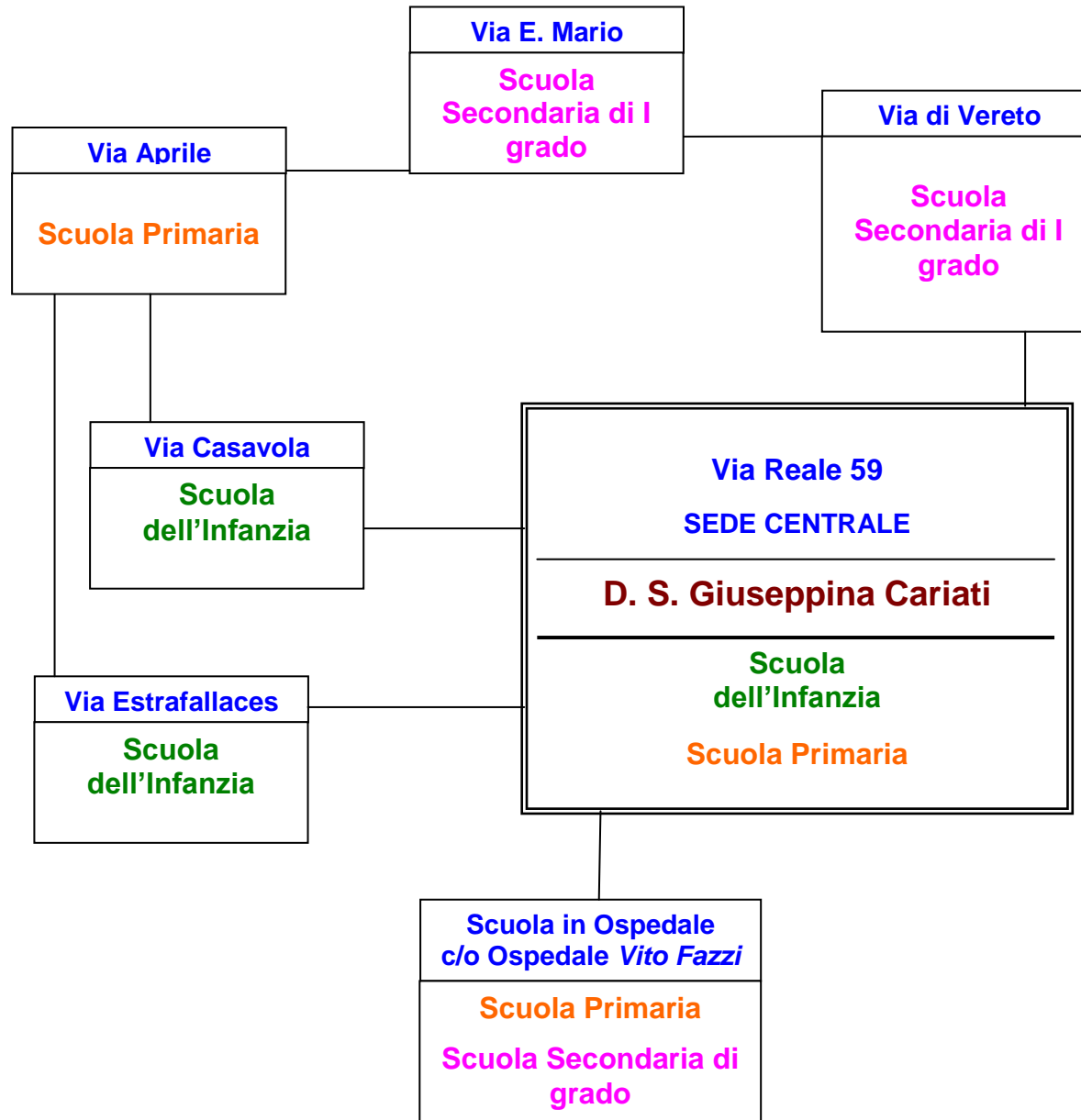
## **FS AREA 5 – Qualità, valutazione e autovalutazione di istituto – Ins. Quarta**

- Implementare le procedure relative alle prove INVALSI ( in collaborazione con la Prof. Ferraro per la Scuola Sec. I grado )
- Definire tempi, modelli organizzativi e procedure di somministrazione delle prove di Istituto e INVALSI e di raccolta / tabulazione e condivisione dati e relativa documentazione ( in collaborazione con Inss De Lorenzis, Cazzetta, Grosso, Arena, Conte e referenti Sc. Sec. I grado Proff. Ferraro e Merico )
- Curarne la somministrazione del questionario di autovalutazione di istituto, tabulando i dati e curando la relativa documentazione e diffusioni dei risultati ( in collaborazione con Inss Grosso, Arena, Conte e referenti Sc. Sec. I grado Proff. Ferraro e Merico )
- Coordinare e curare la rilevazione e il monitoraggio degli apprendimenti di italiano, matematica e inglese rilevati attraverso le prove di istituto ( Scuola Primaria ) e le prove comuni ( Sc. Sec. I grado in collaborazione con Proff. Ferraro e Merico ), in collaborazione con FF.SS. H. e BES – AREA 2 e 3 - per quanto riguarda i bambini stranieri e i bambini con BES - segnalati per il recupero / consolidamento e per i laboratori di lingua italiana L2 e frequentanti le attività alternative alla RC.

**Personale di segreteria :** Miglietta e Fiori ( area alunni scuola primaria e scuola secondaria I grado )



# L'Istituto Comprensivo *ALIGHIERI – DIAZ*



## IL TERRITORIO

L'I.C. *Alighieri – Diaz* opera nella Circoscrizione Rudiae - Ferrovia, un'area molto vasta caratterizzata da una realtà socio-economico - culturale mista in veloce evoluzione e dalla presenza di stranieri . Il vicino centro storico costituisce un patrimonio culturale e una risorsa imprescindibile per la memoria storica e per la capacità di veicolare i valori.

Le famiglie avvertono il bisogno di individuare il cambiamento della società, di gestirlo ed orientarlo in termini formativi; avvertono la necessità di non essere lasciate in solitudine nella gestione delle sfide poste dalle veloci evoluzioni sociali, ed esprimono l'urgenza di conoscere nuovi linguaggi e l'esigenza di interagire con le altre agenzie educative, nel processo di formazione dei propri figli.

Sulla base di queste premesse, l'I.C. adotta le seguenti scelte formative:

- elaborare un percorso formativo integrato e unitario;
- valorizzare il punto di vista dell'alunno;
- stimolare la creatività valorizzando le potenzialità di tutti;
- proporre attività che pongano continuamente gli alunni nella condizione di porsi problemi, analizzarli, ipotizzare situazioni riorganizzando le conoscenze;
- sollecitare l'appartenenza alla Comunità e formare alla cultura della solidarietà promuovendo il rispetto dei valori che ispirano la Cittadinanza.

Con tali scelte l'I.C. vuole affermare la sua centralità territoriale, ponendosi come luogo di scambi creativi, di collegialità, di unità d'intenti e di unitarietà.

## LE SCELTE UNIFICANTI : la continuità

Sin dal primo anno della sua costituzione, si evidenziano all'interno dell'I.C., le scelte unificanti adottate, che possono considerarsi una solida base per la costruzione di una forte, unica identità, indispensabile per costruire percorsi efficaci e *in continuità* per l'armonico sviluppo degli alunni:

SCUOLA DELL'INFANZIA	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SEC. I GRADO
<b>Educazione alla cittadinanza attiva</b>		
<b>Consolidamento italiano</b>		
<b>Potenziamento di inglese</b>		
<b>Educazione alla sicurezza</b>		
<b>Potenziamento della lettura</b>		
	<b>Poeti e prosatori salentini</b>	
	<b>Potenziamento espressivo</b>	
	<b>Potenziamento motorio</b>	
	<b>Scuole di base in rete</b>	

# LA SCUOLA DELL'INFANZIA

Finalità della Scuola dell'Infanzia:

## **SVILUPPARE L' IDENTITA'**

- Imparare a star bene e a sentirsi sicuri nell'affrontare nuove esperienze in un ambiente sociale allargato;
- imparare a conoscersi e a essere riconosciuti come persona unica e irripetibile.

## **CONQUISTARE L'AUTONOMIA**

- Comporta l'acquisizione e la capacità di interpretare e governare il proprio corpo;
- partecipare alle attività di diversi contesti;
- avere fiducia in sé e fidarsi degli altri;
- assumere atteggiamenti sempre più responsabili.

## **SVILUPPARE LA COMPETENZA**

- Tendere verso un crescente livello di padronanza della capacità di trasferire le esperienze e i saperi in campi diversi da quelli appresi e in tutti i contesti della vita quotidiana.

## **EDUCARE ALLA CITTADINANZA**

- Scoprire gli altri, i loro bisogni e le necessità di gestire i contrasti attraverso regole condivise;
- porre le fondamenta di un abito democratico, eticamente orientato, aperto al futuro e rispettoso del rapporto uomo-mondo-natura.

## LE COMPETENZE ‘IN USCITA’ DELL’ALUNNO DI SCUOLA DELL’INFANZIA

<p><b>I DISCORSI E LE PAROLE</b>  <i>Comunicazione, lingua, cultura.</i>          Ha acquisito fiducia e motivazione nell’esprimere e comunicare agli altri le proprie emozioni, le proprie domande, i propri ragionamenti e i propri pensieri attraverso il linguaggio verbale. Racconta, inventa, ascolta e comprende le narrazioni e la lettura di storie e dialoga, discute, chiede spiegazioni e usa il linguaggio per progettare le attività e per definirne le regole. Ha acquisito un repertorio linguistico adeguato alle esperienze e agli apprendimenti compiuti nei diversi campi di esperienza.</p>	<p><b>LA CONOSCENZA DEL MONDO</b>  <i>Ordine, Spazio, Tempo, Natura</i>          Sa raggruppare e ordinare secondo criteri diversi, confrontare e valutare quantità. Sa collocare correttamente se stesso, oggetti, persone nello spazio e segue correttamente un percorso sulla base di indicazioni verbali. Si orienta nell’organizzazione cronologica della giornata scolastica e nel tempo della vita quotidiana, e coglie le trasformazioni naturali. Riferisce eventi del passato recente e sa formulare correttamente riflessioni e considerazioni relative al futuro immediato e prossimo. Utilizza un linguaggio appropriato per descrivere le osservazioni e le esperienze.</p>
<p><b>LINGUAGGI, CREATIVITA’, ESPRESSIONE</b>  <i>Gestualità, arte, musica, multimedialità</i>          Comunica, esprime emozioni, racconta sfruttando le varie possibilità che il linguaggio del corpo consente. Invento storie e si esprime attraverso diverse forme. Esplora i materiali che ha a disposizione e li utilizza con creatività e sa ricostruire le fasi più significative per comunicare quanto realizzato. Esplora il paesaggio sonoro attraverso attività di percezione e produzione musicale utilizzando voce, corpo e oggetti.</p>	<p><b>IL CORPO E IL MOVIMENTO</b>  <i>Identità, autonomia, salute</i>          Ha raggiunto una buona autonomia personale, conosce il proprio corpo, le differenze sessuali e di sviluppo e ha sviluppato pratiche corrette di cura di sé, di igiene e di sana alimentazione. Prova piacere nel movimento e in diverse forme di attività e di destrezza individuali e di gruppo che richiedono l’uso di attrezzi e il rispetto di regole. Esercita le potenzialità sensoriali, conoscitive, relazionali, ritmiche ed espressive del corpo.</p>
<p><b>IL SE’ E L’ALTRO</b>  <i>Le grandi domande, il senso morale, il vivere insieme.</i>          E’ consapevole delle proprie esigenze e dei propri sentimenti, sa controllarli ed esprimerli in modo adeguato ascoltando gli altri e dando spiegazioni del proprio comportamento e del proprio punto di vista. È cosciente della propria storia, della storia familiare, delle tradizioni della famiglia, della comunità e della scuola e ha sviluppato un senso di appartenenza. Ha raggiunto una prima consapevolezza dei propri diritti e dei diritti degli altri, dei valori, delle ragioni e dei doveri che determinano il suo comportamento. Si rende conto che esistono punti di vista diversi e sa tenerne conto. Dialoga, discute, progetta, gioca e lavora in modo costruttivo e creativo con gli altri bambini. Sa seguire regole di comportamento e assumersi responsabilità.</p>	

**I PLESSI DI**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA**

<b>“SOZY CARAFA”</b>	<b>“ESTRAFALLACES”</b>	<b>“CASAVOLA”</b>
<p>Via Sozy Carafa Tel. 0832/306011</p> <p>Responsabile: Maniglia</p>	<p>Via Estrafallaces Tel. 0832/246195</p> <p>Responsabile: Panzuti Giuseppina</p>	<p>Via Casavola Tel. 0832/352140</p> <p>Responsabile: Ruggeri Grazia Paola</p>
<p><b>STRUTTURE PER LA DIDATTICA E SUSSIDI:</b> <i>biblioteca di plesso, laboratorio multimediale, palestra, cortile interno, vario materiale audiovisivo e didattico, attrezzatura ginnica</i></p>	<p><b>STRUTTURE PER LA DIDATTICA E SUSSIDI:</b> <i>biblioteca di plesso, laboratorio multimediale, cortile esterno, vario materiale audiovisivo e didattico, attrezzatura ginnica</i></p>	<p><b>STRUTTURE PER LA DIDATTICA E SUSSIDI:</b> <i>biblioteca di plesso, laboratorio multimediale, vario materiale audiovisivo e didattico, attrezzatura ginnica</i></p>



## PERCORSI CURRICOLARI : ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

TITOLO	REFERENTI / RESPONSABILI	FINALITÀ'	TEMPI	SEZIONI
<b>“Accoglienza” “Favole per crescere: Esopo e i suoi animali raccontano...”</b>	tutte le docenti	Favorire la conoscenza e la socializzazione degli alunni. Inserirsi gradualmente nella vita scolastica.	Primi 20 giorni di scuola	<b>tutte le sezioni</b>
<b>“Scuola Sicura”</b>	tutte le docenti	Promuovere nella scuola una cultura attenta alla prevenzione e alla sicurezza, attraverso un programma globale di educazione che coinvolga l'aspetto comportamentale dei singoli.	Ottobre - maggio	<b>tutte le sezioni</b>
<b>“Un libro per amico: Le favole di Esopo”</b>	tutte le docenti	Favorire il pensiero flessibile, divergente e creativo attraverso la lettura.	Intero anno scolastico	<b>tutte le sezioni</b>
<b>“Ascolto, racconto e...”</b> (progetto di attività alternativa alla R.C.)	tutte le docenti	Promuovere l'intercultura come educazione all'incontro, allo scambio e all'integrazione con gli altri.	Intero anno scolastico	<b>tutte le sezioni</b>

## VISITE GUIDATE

DESTINAZIONE	REFERENTI / RESPONSABILI	FINALITÀ'	TEMPI	SEZIONI
<b>MUST Museo Storico Città di Lecce</b>	Ruggeri, Panzuti, Maniglia	Avvicinare i bambini all'arte osservando e interpretando la realtà con i linguaggi del contemporaneo.	Marzo - aprile	Tutte le sezioni dei tre plessi (bambini di 5 anni)
<b>Masseria didattica</b>	Ruggeri, Panzuti, Maniglia	Educare al rispetto della natura e, in particolare, degli animali.	Aprile/maggio	Tutte le sezioni dei tre plessi (bambini di 5 anni)



## PERCORSI EXTRACURRICOLARI : AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA *IN CONTINUITA'* CON LA SCUOLA PRIMARIA

I progetti extracurricolari saranno attivati secondo la priorità indicata ( 1, 2, 3), se lo permetteranno i fondi ministeriali . Essendo progetti extracurricolari *in continuità* con la Scuola Primaria, in caso di eccedenza di richieste, saranno accolte prioritariamente le domande degli alunni preiscritti alla classe I elementare dell'I.C.

TITOLO	PRIORITA'	REFERENTI / RESPONSABILI	FINALITÀ'	TEMPI	SEZIONI
<b>“Laboratorio di prefettura e prescrittura”</b>	Finan. 2012 2013	2 docenti di S. Infanzia del plesso S. Carafa	Promuovere l'acquisizione delle abilità, delle competenze e dei prerequisiti utili per un positivo ingresso nella Scuola Primaria.	Ottobre - dicembre	<b>Alunni di cinque anni del plesso S. Carafa</b>
<b>“Play in English”</b>	<b>1</b>	2 docenti di S. Infanzia del plesso Casavola, 1 del Plesso S. Carafa e 1 di Estrafallaces	Attivare curiosità ed interesse per un nuovo codice linguistico.	Gennaio - maggio	<b>Alunni di cinque anni dei tre plessi</b>
<b>“Giochiamo insieme con suoni e parole”</b>	<b>2</b>	3 docenti di S. Infanzia del plesso S. Carafa	Favorire lo sviluppo delle strumentalità utili alla lettura e alla scrittura .	Gennaio - maggio	<b>Alunni di cinque anni del plesso S. Carafa</b>
<b>“Tante parole .... una storia” verso la scuola primaria con Rodari</b>	<b>3</b>	3 docenti di S. Infanzia del plesso Casavola e 2 del plesso Estrafallaces	Favorire lo sviluppo delle strumentalità utili alla lettura e alla scrittura attraverso le tecniche narrative di G. Rodari.	Gennaio- maggio	<b>Alunni di cinque anni dei plessi Estrafallaces e Casavola</b>

# LA SCUOLA PRIMARIA

La finalità del primo ciclo di istruzione è la promozione del pieno sviluppo della persona. La scuola accompagna gli alunni all'elaborazione del senso della propria esperienza, alla promozione della pratica consapevole della cittadinanza attiva e all'acquisizione degli alfabeti di base.

## **Il senso dell'esperienza**

La scuola favorisce lo sviluppo delle capacità necessarie per imparare a leggere le proprie emozioni e a gestirle, per rappresentarsi obiettivi non immediati e perseguirli. Promuove, inoltre, quel primario senso di responsabilità che si traduce nel fare bene il proprio lavoro e nel portarlo a termine, nell'avere cura di sé, degli oggetti, degli ambienti che si frequentano, sia naturali, sia sociali.

## **L'alfabetizzazione culturale di base**

La scuola primaria si pone come scuola formativa che, attraverso gli alfabeti delle discipline, permette di esercitare differenti potenzialità di pensiero, ponendo così le premesse per lo sviluppo del pensiero riflessivo e critico. Per questa via si formano cittadini consapevoli e responsabili a tutti i livelli, da quello locale a quello globale.

## **Cittadinanza e Costituzione**

La Carta Costituzionale e' il riferimento per l'educazione ai valori nazionali che, nel curriculum di scuola primaria, sono stati tradotti nel seguente modo:

- sapersi prendere cura di se stessi e degli altri vicini;
- saper adottare comportamenti responsabili verso l'ambiente;
- saper cooperare ed essere solidali verso gli altri;
- sapere scegliere e agire in modo consapevole;
- sapere elaborare idee e formulare giudizi critici;
- sapere realizzare progetti secondo forme di lavoro cooperativo.

*In particolare, viene dato particolare rilievo ad alcuni valori sanciti dalla Costituzione:*

- diritti umani (art. 2)
- pari dignità delle persone (art. 3)
- il dovere di contribuire in modo concreto alla qualità della vita della società (art. 4)
- libertà religiosa (art. 20)
- diritto alla parola (art. 21), che afferisce all'importanza di padroneggiare la lingua italiana come strumento basilare per comunicare, comprendere e negoziare significati, organizzare il pensiero per l'effettivo esercizio di una cittadinanza attiva.

## LE COMPETENZE 'IN USCITA' DELL' ALUNNO DI SCUOLA PRIMARIA

### AREA LINGUISTICO-ARTISTICO-ESPRESSIVA

<p><b>ITALIANO</b></p> <p>Partecipa a scambi comunicativi di diversa natura con compagni e docenti attraverso messaggi semplici, chiari, pertinenti e adeguati alla situazione. Legge, anche ad alta voce con tono espressivo, e comprende autonomamente, utilizzando strategie funzionali allo scopo, testi di tipo diverso e con funzioni diverse. Produce testi legati alle diverse occasioni di scrittura, li rielabora manipolandoli, completandoli e formulando semplici pareri personali. Sa estrapolare dai testi scritti informazioni utili per l'esposizione orale e la memorizzazione. Svolge attività esplicite di riflessione linguistica e coglie le diverse scelte determinate dalla varietà di situazioni in cui la lingua si usa.</p>	<p><b>LINGUA INGLESE - livello A1/A2</b></p> <p>Comprende e utilizza espressioni di uso quotidiano e frasi basilari tese a soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso e gli altri ed è in grado di fare domande e rispondere semplicemente su informazioni personali e su informazioni relative agli ambienti di vita, alle persone conosciute, alle cose possedute e alle principali azioni quotidiane. Interagisce in modo semplice purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare.</p>
<p><b>MUSICA</b></p> <p>Esplora, discrimina, elabora ed articola eventi sonori - eseguendoli anche col corpo e con semplici strumenti - dal punto di vista qualitativo, spaziale e in riferimento alla loro fonte usando anche semplici forme di notazione analogiche o codificate. Riconosce gli elementi linguistici costitutivi di un semplice brano musicale e sa apprezzare la valenza estetica e riconoscere il valore funzionale di ciò che fruisce.</p>	<p><b>ARTE E IMMAGINE</b></p> <p>Utilizza gli elementi grammaticali di base del linguaggio visuale per osservare, descrivere, leggere, produrre e rielaborare, attraverso diverse tecniche, immagini statiche e in movimento. Legge gli aspetti formali di alcune opere e dimostra di apprezzarle. Conosce i principali beni artistico - culturali presenti nel proprio territorio e mette in atto pratiche di rispetto e salvaguardia.</p>
<p><b>CORPO MOVIMENTO SPORT</b></p> <p>Ha padronanza degli schemi motori e posturali, sa adattarsi alle variabili spaziali e temporali ed utilizza il linguaggio corporeo per comunicare ed esprimere i propri stati d'animo. Si muove nell'ambiente di vita e di scuola rispettando alcuni criteri di sicurezza per sé e per gli altri. Riconosce alcuni essenziali principi relativi al proprio benessere psico-fisico legati alla cura del proprio corpo e a un corretto regime alimentare. Comprende all'interno delle varie occasioni di gioco / sport il valore delle regole e l'importanza di rispettarle</p>	

## AREA STORICO-GEOGRAFICA

<p><b>CITTADINANZA E COSTITUZIONE</b> Conosce i principali diritti dell'infanzia, i principi fondamentali della Dichiarazione dei Diritti del Fanciullo e della Costituzione, e i principali elementi dell'organizzazione amministrativa del territorio nazionale. Conosce e rispetta le principali regole del convivere civile e le regole fondamentali dell'igiene, della tutela personale, ambientale e della sicurezza stradale.</p>	<p><b>STORIA</b> Conosce elementi significativi del passato del suo ambiente di vita e gli aspetti fondamentali della preistoria, della protostoria e della storia antica e individua le relazioni tra gruppi umani e contesti spaziali. Usa la linea del tempo per collocare un fatto o un periodo storico. Riconosce le tracce storiche presenti sul territorio e comprende l'importanza del patrimonio artistico e culturale. Comprende e produce semplici testi storici.</p>
<p><b>GEOGRAFIA</b> Si orienta nello spazio circostante e sulle carte geografiche, utilizzando vari tipi di riferimenti ed ha consapevolezza della interdipendenza tra elementi fisici e antropici. Individua, conosce, descrive e localizza gli elementi fisici e antropici caratterizzanti i paesaggi, particolarmente quelli italiani. Utilizza il linguaggio della geo - graficità per interpretare carte geografiche e per realizzare semplici schizzi cartografici e carte tematiche. Ricava informazioni geografiche da una pluralità di fonti.</p>	

## AREA MATEMATICO-SCIENTIFICO-TECNOLOGICA

<p><b>MATEMATICA</b></p> <p>Intuisce che gli strumenti matematici sono utili per operare nella realtà. Utilizza autonomamente il calcolo scritto e mentale con i numeri naturali . Percepisce e rappresenta forme, relazioni e strutture che si trovano in natura o che sono state create dall'uomo, utilizzando in particolare strumenti per il disegno geometrico e i più comuni strumenti di misura. Utilizza rappresentazioni di dati in situazioni significative per ricavare informazioni. Riconosce che gli oggetti possono apparire diversi a seconda dei punti di vista. Descrive e classifica figure in base a caratteristiche geometriche e utilizza modelli concreti di vario tipo . Affronta e risolve semplici problemi con strategie diverse e si rende conto che in molti casi possono ammettere più soluzioni. Sa riconoscere situazioni di incertezza e sa spiegare il procedimento seguito. Costruisce semplici ragionamenti e sa sostenere le proprie tesi .</p>	<p><b>SCIENZE NATURALI E SPERIMENTALI</b></p> <p>Utilizza le capacità operative , progettuali e manuali in contesti di esperienza-conoscenza per un approccio scientifico ai fenomeni. Fa riferimento in modo pertinente alla realtà conosciuta per dare supporto alle sue considerazioni e per motivare le esigenze di chiarimento. Si pone domande esplicite e individua problemi significativi da indagare. Formula ipotesi e previsioni, osserva, registra, classifica, misura, schematizza e identifica relazioni spazio/temporali. Utilizza concetti basati su semplici relazioni con altri concetti, argomenta, deduce, prospetta soluzioni e interpretazioni, prevede alternative e ne produce rappresentazioni grafiche. Ha atteggiamenti di cura verso l'ambiente scolastico e di rispetto verso l'ambiente sociale e naturale di cui conosce e apprezza il valore. Ha cura del proprio corpo con scelte adeguate di comportamenti e di abitudini alimentari.</p>
<p><b>TECNOLOGIA</b></p> <p>Esplora e interpreta il mondo fatto dall'uomo, individua le funzioni di un artefatto e di una semplice macchina, usa e realizza oggetti e strumenti coerentemente con le loro funzioni. Esamina oggetti e processi in relazione all'impatto con l'ambiente e rileva segni e simboli comunicativi analizzando i prodotti commerciali. Rileva le trasformazioni di utensili e processi produttivi e li inquadra nelle tappe più significative della storia della umanità. È in grado di usare le nuove tecnologie e i linguaggi multimediali per sviluppare il proprio lavoro in più discipline, per presentarne i risultati e per potenziare le proprie capacità comunicative.</p>	

**I PLESSI DI  
SCUOLA PRIMARIA**

<b>“A. DIAZ”</b>	<b>“VIA APRILE”</b>
<p>Via E. Reale Tel. 0832/306011</p> <p>Responsabili: - De Lorenzis Francesca - Renna Antonietta</p>	<p>Via Aprile Tel. 0832/351046</p> <p>Responsabili: - Miggiano M. Grazia - Pallara Anna Rosa</p>
<p><b>STRUTTURE PER LA DIDATTICA E SUSSIDI:</b></p> <p><i>Biblioteca, 2 laboratori multimediali, laboratorio linguistico, laboratorio scientifico, laboratorio musicale, cortile interno, palestra, materiale audiovisivo e didattico, attrezzatura ginnica</i></p>	<p><b>STRUTTURE PER LA DIDATTICA E SUSSIDI:</b></p> <p><i>Biblioteca, laboratorio multimediale, laboratorio scientifico, laboratorio musicale, cortile esterno, materiale audiovisivo e didattico, attrezzatura ginnica</i></p>

**Tutti i laboratori, sono stati realizzati grazie ai fondi PON – FESR**

## MONTE ORE SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE E ORARIO SCOLASTICO

DISCIPLINE	Classi 1 <sup>^</sup>		Classi 2 <sup>^</sup>		Classi 3 <sup>^</sup> e 4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup>	
	Ore discipline	Ore Laboratori	Ore discipline	Ore Laboratori	Ore discipline	Ore Laboratori
LINGUA ITALIANA	7 h.		7 h.	1 h.	7 h.	1 h.
ST. / GEOGR/ CIT. E COST.	4 h.		4 h.		3 h.	
ARTE E IMMAGINE	1 h.		1 h.		1 h.	
MUSICA		1 h.		1 h.		1 h.
CORPO MOVIMENTO SPORT		2 h.		1 h.		1 h.
TECNOLOGIA	1 h.	1 h.		1 h.		1h.
LINGUA INGLESE	1 h.		2 h.		3 h.	
MATEMATICA	5 h.		5 h.		5 h.	
SCIENZE	1 h.	1 h.	1 h.	1 h.	1 h.	1h.
R. C. / ATTIVITA' ALT.	2 h.		2 h.		2 h.	
TOT.	<b>27 h. ( h. 8:30/13:00 ) dal lunedì al sabato</b>					

Appena possibile sarà attivata, dalle classi II alle classi V, anche 1 ora settimanale di laboratorio linguistico di Inglese per tutti gli alunni del Plesso Diaz e di italiano per stranieri

I laboratori multimediali , scientifici e musicali e il laboratorio linguistico del plesso Diaz sono stati acquistati con i fondi europei PON FESR

## PERCORSI CURRICOLARI : ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

CLASSE TITOLO		Finalità	Tempi	Cl. I	Cl. II	Cl. III	Cl. IV	Cl. V
<b>“Accoglienza”</b>	Doc. delle classi	Favorire la conoscenza e la socializzazione degli alunni. Inserirsi gradualmente nella vita scolastica.	primi 20 giorni di scuola	X	X	X	X	X
<b>“Un libro per amico”: Le favole di Esopo</b>	Doc. italiano	Promuovere la cultura della biblioteca e della lettura	intero anno scol.	X	X	X	X	X
<b>“Consiglio Comunale Ragazzi”</b>	Mele	Educare i ragazzi alla rappresentanza democratica e alla partecipazione alla vita pubblica e alla cittadinanza attiva.	ottobre - maggio					X
<b>“ La voce della mia terra”</b>	Doc. italiano	Avviare i bambini alla conoscenza della poesia salentina.	gennaio - maggio			X	X	X
<b>“Scuola Sicura”</b>	Renna	Promuovere nella scuola una cultura attenta alla prevenzione e alla sicurezza attraverso un programma globale di educazione che coinvolga l'aspetto comportamentale dei singoli.	intero anno scolastico	X	X	X	X	X
<b>“Progetto SBAM”</b>	Massante / Miggiano	Promuovere scelte di vita salutari e incidere positivamente sul cambiamento di comportamenti inadeguati, attraverso l'attività motoria.	ottobre - maggio				X	
<b>“Progetto L2”</b>	Ref. Massante + 6 doc <b>Priorità 1</b>	Offrire un sostegno linguistico agli alunni stranieri, affinché essi possano imparare a leggere e scrivere in italiano L2; imparare ad usare l'italiano L2 in contesti socialmente utili e per studiare			x	x	x	x
<b>“RAEE” – progetto smaltimento piccoli elettrodomestici</b>	Ref.ti Cazzetta, Mele, Buffelli	Promuovere la cultura del risparmio e del riciclaggio.						x
<b>“Lecce capitale europea della cultura per il 2019”</b>	Massante	Sostenere la candidatura della città di Lecce.						x



## VISITE GUIDATE

DESTINAZIONE	REFERENTI / RESPONSABILI	FINALITÀ'	TEMPI	CLASSI				
				I	II	III	IV	V
<b>Libreria Mondadori di Lecce</b>	Doc. di classe III e IV	Promuovere il piacere per lettura.	Ottobre - aprile			x	x	
<b>Teatro Koreja</b>	Doc. di classe II	Sviluppare la capacità di comunicare, socializzare. Sviluppare il senso critico	Febbraio		x			
<b>Masseria didattica S. Biagio Calimera</b>	Doc. di classe II	Sensibilizzare al rispetto per l'ambiente in tutte le sue forme	Aprile - Maggio		x			
<b>Museo storico di Maglie</b>	Doc. di classe III	Conoscere l'evoluzione dell'uomo nella Preistoria.	Gennaio			x		
<b>MUST - Museo Storico Città di Lecce</b>	Doc. di classe III	Far conoscere spazi della nostra città. Valorizzare il patrimonio storico – artistico di Lecce	Aprile - Maggio			x		
<b>“La fattoria”- Azienda agrituristica biologica - Uggiano</b>	Doc. di classe IV	Scoprire le antiche tradizioni agricole: coltivazioni e allevamenti in una fattoria	Novembre				x	
<b>Torrefazione Quarta</b>	Doc. di classe IV	Rispettare l'ambiente. Conoscere ambienti di lavoro; saper assumere comportamenti corretti e adeguati al contesto	Da definire				x	
<b>Oleificio – SS. Provinciale Melendugno_ S. Foca</b>	Doc. di classe V	Conoscere i processi produttivi e di trasformazione di una tipica coltura locale: l'olivo	Ottobre - Novembre					x
<b>MUST – Percorso tra la Lecce greco - romana</b>	Doc. di classe V	Sviluppare il senso di appartenenza al proprio ambiente vissuto, il rispetto nei suoi confronti e verso il patrimonio storico - artistico	marzo					x
<b>Otranto – Santa Maria di Leuca - Gallipoli</b>	Doc. di classe V	Acquisire consapevolezza dell' ambiente naturalistico del Salento	maggio					x

**In caso di eventi speciali, saranno effettuate altre uscite ove possibile**

## PERCORSI EXTRACURRICOLARI : AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Saranno attivati secondo la priorità indicata ( 1, 2, 3, 4,5 ), se lo permetteranno i fondi ministeriali

TITOLO	PRIORITA'	REFERENTI / RESPONSABILI	FINALITÀ'	TEMPI	CLASSI				
					I	II	III	IV	V
<b>“Progetto di potenziamento lingua inglese</b>	finanz. 2012-2013	Ref. Mazzeo	Potenziare la abilità di comprensione e di produzione della lingua inglese.	Ottobre-dicembre					X
<b>“Tutti in scena“ Progetto teatro [contributo di 20 euro]</b>	<b>2</b>	Ref. Massante + 3 doc (in coll. Prof. Ciaccia)	Riconoscere ed interpretare le emozioni. Decondizionare il corpo per renderlo libero di esprimersi in modo spontaneo. Acquisire la capacità di collaborare al fine di progettare un'azione teatrale ricca di messaggi pedagogici .	Gennaio-maggio			X		
<b>“Pensieri in un'immagine - L'anno scolastico che verrà” [contributo di 5 euro]</b>	<b>4</b>	Ref. Madonna	Saper rappresentare concetti e idee attraverso l'immagine.	Novembre - maggio					X
<b>“Un libro per amico”: Le favole di Esopo [contributo di 20 euro]</b>	<b>3</b>	Ref. Mele + 6 doc	Promuovere la cultura della biblioteca e della lettura.	Febbraio-aprile	X	X			
<b>“Gioco-sport”- laboratorio ginnico-sportivo</b>	<b>4</b>	Ref. Massante + 1 docente	Padroneggiare e gestire in forma consapevole e organizzata gli schemi motori dinamici e posturali	Febbraio - maggio	X	X	X	X	X
<b>“Yes, we can” - progetto PON Az. C1 – interventi per lo sviluppo delle competenze chiave (comunicazione nella lingue straniere); 30 ore di cui 10 curricolari</b>		Finanz. PON FSE	Consolidare/potenziare le abilità audio - orali e le relative competenze comunicative al fine di acquisire sicure competenze di livello A1/A2.					1	1

# LA SCUOLA SECONDARIA DI GRADO

La Scuola Secondaria di Primo grado è la naturale e armonica conclusione di un percorso di crescita umana e culturale che accompagna il fanciullo dall'infanzia alle soglie dell'adolescenza.

Riprende le finalità della scuola primaria ampliandone gli orizzonti e guida i ragazzi ad affacciarsi al mondo degli adulti offrendo loro gli strumenti opportuni.

## **Il senso dell'esperienza**

La scuola offre occasioni di sviluppo della personalità in tutte le direzioni: sociale, intellettuale, affettiva, operativa e creativa.

Favorendo le esperienze e le relazioni sociali, accompagna il preadolescente a scoprire la propria identità e a sviluppare la capacità di riflessione personale.

## **L'alfabetizzazione culturale di base**

Con la conclusione del primo ciclo di studi, l'acquisizione di capacità autonome di studio e di una visione allargata e armonica dei saperi disciplinari, consente di indirizzare gli alunni ad una lettura critica della realtà per operare scelte realistiche nell'immediato e nel futuro e sviluppare un progetto di vita personale;

## **Cittadinanza e Costituzione**

L'insegnamento della disciplina Cittadinanza e Costituzione, attraverso lo studio dei principali articoli della Costituzione, concorre alla consapevolezza dei diritti e dei doveri che costituiscono la base di una cittadinanza attiva e partecipata.

L'esperienza di cittadinanza diventa pratica quotidiana nella condivisione di regole, di idee e di esperienze, con compagni dal vissuto diverso, con adulti operatori della scuola e con il mondo esterno, attraverso la partecipazione ad attività in rete con le Istituzioni del territorio, educando al rispetto di sé e degli altri e promuovendo lo spirito di collaborazione e di solidarietà in un clima di positive relazioni interpersonali.

## **COMPETENZE ' IN USCITA ' DELL' ALUNNO DI SCUOLA SEC. I GRADO**

### **L'alunno / a**

Padroneggia strumenti, tecniche disciplinari e codici di comunicazione.

Elabora in un quadro organico le conoscenze utilizzando le abilità in modo consapevole ed autonomo.

Affronta problemi ed esperienze con la consapevolezza dei propri diritti e doveri.

Rispetta l'ambiente adottando comportamenti di conservazione, difesa e tutela.

Interiorizza i valori di riferimento e trova punti di incontro tra i propri e quelli della collettività.

Riflette su esperienze personali ed altrui cercando con gli altri soluzioni razionali .

Pensa criticamente, individua situazioni problematiche e opera scelte consapevoli.

Esprime il proprio pensiero e interagisce con gli altri nel rispetto delle diversità delle culture .

## MONTE ORE SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE

<b>Discipline</b>	<b>I classe</b>	<b>II classe</b>	<b>III classe</b>
Italiano, Storia, Geografia	9	9	9
Matematica e Scienze	6	6	6
Tecnologia	2	2	2
Inglese	3	3	3
Seconda lingua comunitaria	2	2	2
Arte e immagine	2	2	2
Scienze motoria e sportive	2	2	2
Musica	2	2	2
Religione cattolica	1	1	1
Attività di approfondimento in materie letterarie *	1	1	1
<b>Totale orario settimanale</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

\* I docenti dedicano quest'ora alla disciplina *Cittadinanza e Costituzione*

## ORARIO SCOLASTICO

h. 8:15 – 13:15 dal lunedì al sabato

**I PLESSI DI**  
**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

<b>“D. ALIGHIERI” (sede centrale)</b>	<b>“D. ALIGHIERI” (succursale)</b>
Via di Vereto    Tel. 0832/306916  Responsabili: - Ferraro Anna Maria	Via E. Mario    Tel. 0832/228567  Responsabili: - Merico Giuseppina
<b>STRUTTURE PER LA DIDATTICA E SUSSIDI:</b>  <i>Aula magna, biblioteca, laboratorio multimediale, laboratorio scientifico, laboratorio linguistico, laboratorio musicale, palestra coperta e scoperta, aula sostegno, aule per i bisogni speciali (laboratori didattici)</i>	<b>STRUTTURE PER LA DIDATTICA E SUSSIDI:</b>  <i>Laboratorio multimediale, cortile esterno, lavagna LIM, materiale audiovisivo e didattico</i>

**Il laboratorio linguistico , il laboratorio scientifico e i laboratori multimediali sono stati realizzati grazie ai fondi PON – FESR**

## PERCORSI CURRICOLARI : ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

TITOLO	REFERENTI / RESPONSABILI	FINALITÀ'	TEMPI	CLASSI		
				I	II	III
<b>“Sportello orientamento”</b>	Vurchio	Sollecitare una riflessione su competenze e inclinazioni degli alunni al fine di permettere a ragazzi e famiglie di operare una scelta consapevole di prosecuzione del percorso scolastico.	intero anno scolastico	X	X	X
<b>“Lettura drammatizzata” [contributo di 2 euro]</b>	Merico	Affinare le tecniche di lettura e comunicazione.	intero anno scolastico	X	X	X
<b>“Consiglio Comunale Ragazzi”</b>	Ciaccia	Educare i ragazzi alla rappresentanza democratica e alla partecipazione alla vita pubblica e alla cittadinanza attiva.	ottobre - maggio	x	x	x
<b>“Progetto Sicurezza”</b>	Saracino	Costruire una condivisa cultura della sicurezza e prevenire comportamenti a rischio, attraverso l'acquisizione di regole e responsabilità individuali e collettive.	intero anno scolastico	x	x	x
<b>“Progetto di potenziamento lingua inglese e partecipazione all'esame Trinity”.</b>	Littorio, Gabrieli, Megha	Potenziare le abilità di comprensione e di produzione della lingua inglese, al fine di sostenere l'esame Trinity Grade 2° / 3° / 4°.	intero anno scolastico	x	x	
<b>“ La voce della mia terra”</b>	Coordinatrici dei consigli di classe	Avviare i ragazzi alla conoscenza della poesia salentina.	novembre - maggio	x	x	x
<b>“Giochi matematici”</b>	Ferraro	Partecipazione a competizioni di matematica (Bocconi e Matheis).	ottobre - maggio	x	x	x
<b>“Educazione al consumo consapevole”</b>	Ferraro	Educazione al risparmio, alla riduzione dei rifiuti e alle corrette scelte alimentari.	febbraio	x	x	x
<b>“Lecce capitale europea della cultura per il 2019”</b>	Massante	Sostenere la candidatura della città di Lecce.		x		

## VISITE GUIDATE

DESTINAZIONE	REFERENTI / RESPONSABILI	FINALITÀ'	TEMPI	CLASSI		
				I	II	III
<b>Kalos-Archeodromo (Caprarica)</b>	Ferraro	Conoscenza delle radici del proprio passato	Ottobre ORARIO SCOLASTICO	X		
<b>Okra – campo ludico didattico archeologia (Otranto)</b>	Ferraro	Esperienza sul campo e laboratorio di archeologia sperimentale	Novembre ½ o INTERA GIORNATA	X		
<b>Ipercoop Surbo</b>	Ferraro	Educazione al consumo consapevole	Febbraio ORARIO SCOLASTICO	X	X	X
<b>Giornata medievale (Giovinazzo)</b>	Ferraro	Completamento percorso didattico storico	Aprile INTERA GIORNATA	X		
<b>Masseria didattica</b>	Ferraro	Conoscenza del territorio	Dicembre ½ o INTERA GIORNATA		X	
<b>Città di Matera</b>	Ferraro	Percorso storico di conoscenza del patrimonio artistico e culturale con caccia al tesoro fra i sassi	Aprile INTERA GIORNATA			X
<b>Città della delle scienze (Bari)</b>	Ferraro	Sperimentazione interattiva di leggi fisiche	Aprile INTERA GIORNATA		X	
<b>Planetario Comunità Emmanuel</b>	Ferraro	Approfondimento delle conoscenze di geografia astronomica	Dicembre ORARIO SCOLASTICO			X
<b>Museo dell'accoglienza (S. Maria al Bagno)</b>	Ferraro	Conoscenza delle testimonianze del passato e delle offerte culturali del territorio	Gennaio ORARIO SCOLASTICO			X
<b>Quarta caffè</b>	Ciaccia	Conoscenza dei processi di trasformazione alimentare	Ottobre/dicembre		X	IIIA e IIID
<b>Spettacolo teatrale Teatro Paisiello Lecce</b>	Ciaccia	Conoscenza di altre forme di comunicazione	18 dicembre	X	X	X
<b>Teatro Politeama di Lecce</b>	Ciaccia	Avvicinare i ragazzi alla cultura della danza e del teatro.	14 dicembre	IB e IC		

**In caso di eventi speciali, saranno effettuate altre uscite ove possibile**

# PERCORSI EXTRACURRICOLARI : AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Saranno attivati secondo la priorità indicata ( 1, 2, 3 ), se lo permetteranno i fondi ministeriali

TITOLO	PRIORITA'	REFERENTI / RESPONSABILI	FINALITÀ'	TEMPI	CLASSI		
					I	II	III
<b>“Laboratorio di italiano”</b>	Finanz. 2012 -13	Minetola, Vurchio, Merico	Applicare con sufficiente padronanza le regole della lingua italiana nello scritto e nel parlato. ( recupero / consolidamento )	Ottobre - dicembre	x	x	x
<b>“Laboratorio di abilità matematiche”</b>	Finanz. 2012 -13	Ferraro Leone	Recupero / consolidamento delle abilità di base in ambito matematico.	Ottobre - dicembre	x		X
<b>“Festa di voci”</b>	Finanz. 2012 -13	Ciaccia	Formazione di un coro polifonico della scuola costituito da cantanti solisti, coristi e strumentisti. (espansione)	Ottobre - dicembre	x	x	x
<b>“Progetto di potenziamento lingua inglese e partecipazione all’esame Trinity”.</b> (spese per la certificazione a cura delle famiglie)	1	Littorio, Gabrieli, Megha	Potenziare le abilità di comprensione e di produzione della lingua inglese, al fine di sostenere l’esame Trinity Grade 2°/3° / 4°.	2/3 incontri prima degli esami per la certificazione	x	x	x
<b>Imparare a comunicare: lab. di giornalismo basato sulle intelligenze multiple</b>	solo se finanziato dalle famiglie con contributo di 30 euro]	Esperto esterno	Offrire ai ragazzi gli strumenti per conoscere e comprendere i prodotti giornalistici, sviluppando lo spirito critico nei confronti della realtà che li circonda, dell’informarsi e del documentarsi.	Novembre - maggio	X	X	X
<b>Italiano per stranieri</b>	1	Massante	Offrire un sostegno linguistico agli alunni stranieri, affinché essi possano imparare a leggere e scrivere in italiano L2; imparare ad usare l’italiano L2 in contesti socialmente utili e per studiare	Gennaio - maggio	X	X	X
<b>“I rifiuti come risorsa se differenziati”</b>	Finanz. 2012 -13	Saracino	Educare al recupero e al riuso evitando gli sprechi.	Ottobre - dicembre		x	



<b>“Sport a scuola”</b>	<b>2</b>	Melotti	Favorire lo sviluppo della coscienza sociale e collaborativa, attraverso la partecipazione a gare, trofei, campionati e tornei organizzati da federazioni/società sportive.	Novembre - maggio	x	x	x
<b>“Giochi studenteschi”</b>	In caso di fondi MIUR	Melotti	Partecipazione ai giochi studenteschi.	Febbraio - maggio	x	x	x
<b>‘Musical: Il gatto con gli stivali’</b> [contributo di 20 euro]	<b>3</b>	Ciaccia	Favorire l’attivazione di processi di cooperazione e di valorizzazione della creatività, avviando i ragazzi al solfeggio ritmico e alla lettura intonata delle note, anche attraverso il linguaggio teatrale.	Gennaio - maggio	X	X	X
<b>“Why not?”</b> - progetto PON Az. C1 – intervento di 30 ore per lo sviluppo delle competenze chiave (comunicazione nella lingue straniere)	Potenziare le quattro abilità in modo integrato al fine di acquisire sicure competenze comunicative di livello A2/B1.			Gennaio- giugno			x
<b>“Comment ça va?”</b> - progetto PON Az. C1 – intervento di 30 ore per lo sviluppo delle competenze chiave (comunicazione nella lingue straniere)	Potenziare le quattro abilità in modo integrato al fine di acquisire sicure competenze comunicative di livello A2			Gennaio- giugno			x
<b>“Parole e testi”</b> - progetto PON Az. C1 – intervento di 50 ore per lo sviluppo delle competenze chiave (comunicazione in lingua madre)	Recuperare/consolidare le abilità di base e sviluppare abilità di lettura, di comprensione e produzione. Recuperare le competenze chiave della disciplina in relazione agli obiettivi delle prove nazionali INVALSI			Gennaio- giugno	x		
<b>“Problemi in gioco”</b> - progetto PON Az. C1 – intervento di 30 ore per lo sviluppo delle competenze chiave (competenze di base in matematica)	Recupero e consolidamento delle abilità di base; sviluppo di abilità logiche; recupero delle competenze chiave della disciplina in relazione agli obiettivi delle prove nazionali INVALSI.			Gennaio- giugno		x	
Az. F3 – Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e l’inclusione sociale - Sviluppo di reti contro la dispersione scolastica e la creazione di prototipi innovativi – Istituto capofila A. De Pace <b>Moduli a scelta di 50/100 ore, lab. attivi/attività orientativo- formative con taglio operativo- concreto.</b>	Contrastare il fenomeno della dispersione/abbandono scolastico attraverso azioni di rimotivazione.			Novembre - giugno		x	x

## SERVIZI ATTIVATI A SOSTEGNO DEI DOCENTI E DELLE FAMIGLIE

### SCUOLA PRIMARIA

#### PROGETTO 'VIVA LE VACANZE'

Proposto dal Comitato provinciale di Lecce del Movimento Sportivo Popolare Italia , ente di promozione riconosciuto dal CONI, CEE e Ministero degli Interni.

#### **FINALITA' :**

Il progetto nasce dalla volontà del Presidente del Movimento Sportivo Popolare Italia, Prof.ssa Sandra Buscicchio, genitore di due alunne della Scuola Primaria dell'I.C., di collaborare con altri genitori di alunni, Patrizia Guarini e Fiorella Ingrosso, per creare un servizio utile alle famiglie .

Il progetto, infatti, offre ai genitori la possibilità di lasciare a scuola i propri figli, impegnandoli in attività ludico – sportive e ludico – ricreative , durante le festività natalizie, e precisamente nei seguenti giorni : 27, 28, 30 dicembre e 2, 3 gennaio, dalle h. 8:30 alle h. 13:00 c/o il plesso centrale Diaz

#### **ATTIVITA' PROPOSTE**

- attività motoria
- attività espressivo – manipolativa realizzata con materiale riciclabile
- conoscere la nostra città ( monumenti, tradizioni, feste, artigianato, antiche storie )
- 5 gennaio – Festa ' Aspettando la befana ' , giochi e racconti di un tempo

I COSTI , A CARICO DELLE FAMIGLIE, SARANNO ASSOLUTAMENTE CONTENUTI E SARANNO FINALIZZATI ALL'ACQUISTO DEL MATERIALE NECESSARIO PER LO SVILUPPO DEL PROGETTO .

## PROGETTO SPORT

**FINALITA'** Informare, sensibilizzare e portare alla conoscenza degli alunni e dei genitori e docenti interessati il valore dello sport come prevenzione della salute e come attività formativa .

**PROPONENTI** : genitori di un'alunna della Scuola Primaria dell'I.C. - Giusy Primiceli e Sergio Saponaro – rispettivamente insegnante di attività motoria e istruttrice aerobica, fit box ,body-pump, spinning, total body conditioning, e allenatore di cultura pesica e pesistica ( FICPF)

### **ATTIVITA':**

Ginnastica di base

Ginnastica aerobica

**SPAZI:** palestra scuola media “ Dante Alighieri “ via di Vereto Lecce

### **TEMPI:**

Orientativamente e in relazione ai futuri accordi con la docente referente dei Giochi sportivi studenteschi

- Lunedì – Mercoledì – Venerdì ore : 15:30 / 17:30 alunni scuola primaria
- Martedì – Giovedì – Sabato ore : 15:30 / 17:30 genitori/docenti

E' PREVISTO UN CONTRIBUTO MINIMO A CARICO DELLE FAMIGLIE .

## BABY SITTING A SCUOLA

Per le docenti che ne fanno richiesta, si offre il servizio di *Baby sitting a scuola*, attivo nel Plesso centrale Diaz, per consentire loro di portare i propri figli a scuola durante gli impegni pomeridiani e di affidarli a personale specializzato.

I COSTI SONO A CARICO DEI DOCENTI

## **SCUOLA PRIMARIA E PLESSO SCUOLA DELL' INFANZIA SOZY CARAFA**

### **Pre – Post Scuola**

Presso le sedi della Scuola Primaria è attivo, a richiesta, il servizio di **pre - post scuola**, per alunni della Scuola Primaria e della Scuola dell' Infanzia di Sozy Carafa nei seguenti orari: **7:30 - 8:30 /13:00 - 14:10** con operatori esperti esterni.

COSTI A CARICO DELLE FAMIGLIE

# **VERIFICA E VALUTAZIONE**

## **SCUOLA DELL'INFANZIA**

La verifica e la valutazione di ogni alunno è il risultato delle osservazioni sistematiche dei docenti, annotate durante i vari processi educativo – didattici in relazione a descrittori predeterminati

## **SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

All'inizio di ogni anno scolastico, in ogni classe e con modalità unificate per interclasse ( scuola Primaria ) e per classi parallele ( scuola sec. I grado ), vengono somministrate le Prove di Istituto di ingresso, di italiano, matematica e inglese, i cui esiti sono funzionali alla programmazione delle attività.

Le prove di italiano, matematica e inglese vengono somministrate, con le stesse modalità delle prove di ingresso, anche al termine di ogni quadrimestre.

Le Prove di Istituto - di ingresso e quadrimestrali -, sono strutturate in analogia al modello proposto dall' INVALSI ( Istituto Nazionale per la Valutazione degli apprendimenti) e sono valutate su base decimale.

Il voto attribuito ad ogni disciplina, e' il risultato della media dei voti che l'alunno ha ottenuto nei diversi obiettivi di apprendimento descritti nel documento di valutazione quadrimestrale, attraverso le diverse verifiche periodiche di classe e - per Italiano, Matematica e Inglese- , anche dalla media dei voti ottenuti nelle Prove di ingresso e quadrimestrali.

La valutazione e' su base decimale ( scala da 5 a 10 per la Scuola Primaria e da 4 a 10 per la Scuola Sec. di I grado )

**LA SCUOLA IN OSPEDALE  
PRESSO AZIENDA USL DELLA CITTÀ DI LECCE  
OSPEDALE “VITO FAZZI”**

Scuola Primaria e Secondaria I grado c/o il reparto di Pediatria e il reparto di Oncoematologia pediatrica

RESPONSABILE PROGETTO  
Dott.ssa Angela Selvarolo

REFERENTE  
Ins. Manni fabio

Si rivolge agli studenti ricoverati nella struttura ospedaliera del “Vito Fazzi”, reparto di Pediatria ed Oncoematologia pediatrica, o seguiti in regime di day-hospital che si trovano nell'impossibilità di frequentare la scuola. Il servizio viene attivato su richiesta scritta dei genitori.

**FINALITÀ'**

La Scuola in Ospedale garantisce il diritto all'istruzione *“per minori temporaneamente malati, in situazioni di grande complessità organizzativa, didattica, strumentale, affettiva e relazionale”* (CM 24 del 25/03/2011) e risponde, altresì, al principio che il diritto allo studio assume, in un contesto di malattia, un valore aggiunto in quanto per uno ragazzo ospedalizzato la possibilità di poter continuare a sentirsi “studente” va molto al di là dell' incontrovertibile opportunità di continuare un percorso formativo. *“Il servizio didattico, pertanto, non sarà più un qualcosa che si aggiunge pedissequamente nei giorni di ricovero ad una attività medica a se' stante, ma diviene, con la dovuta flessibilità, parte integrante del processo curativo, che non risponde solo freddamente ad un diritto costituzionalmente garantito ma contribuisce al mantenimento o al recupero dell'equilibrio psicofisico degli alunni ricoverati tenendo il più possibile vivo il tessuto di relazioni dell'alunno con il suo mondo scolastico ed il sistema di relazioni sociali ed amicali da esso derivante.(CM 43 del 26.01.2001); “ Si può affermare in maniera consapevole che entrambi i servizi (scuola in ospedale e istruzione domiciliare ndr) sono parte integrante del “protocollo terapeutico” del minore malato e costituiscono una grande opportunità sia sul piano personale, in quanto permettono la prosecuzione delle attività di insegnamento e di apprendimento del minore malato, sia sul piano psicologico e contribuiscono ad alleviare lo stato di sofferenza e di insicurezza e timore derivante dalla malattia, sostenendo l'autostima e la motivazione del minore malati”* (CM 24 del 25/03/2011).

**La Scuola in Ospedale** permette ai discenti, temporaneamente degenti, la continuazione del percorso formativo e la riduzione dell'isolamento culturale derivante dalla malattia, attraverso lezioni individuali o, laddove consentito, in piccoli gruppi, al fine di assicurare:

- il diritto all'istruzione-formazione per i discenti in età dell'obbligo con la conseguente attivazione di quei processi motivazionali per ridurre i disagi psicologici connessi con le patologie curate e la riduzione dei fenomeni di disagio scolastico e/o abbandono e/o esclusioni connessi con la malattia;
- la qualità del vissuto durante la malattia;
- un contesto clinico che sviluppi e potenzi le condizioni necessarie affinché i discenti malati non interrompano i legami con l'ambiente scolastico di provenienza (C.M. n.149 -10/10/01 - premessa); e fornisca occasioni di socializzazione e di impegno (C.M. n.149 -10/10/01 - premessa);

## **INTERVENTI EDUCATIVO – DIDATTICI**

L'organizzazione degli interventi tiene conto dello stato di salute dei discenti e delle modalità di apprendimento possibili, pertanto il docente che opera in ospedale si pone con la massima disponibilità sia in termini professionali che in termini personali.

Si possono verificare tre diverse situazioni operative:

1. discente ricoverato in reparto;
2. discente in day - hospital per un numero significativo di giorni della settimana;
3. discente impossibilitato a rientrare nella scuola di provenienza, ma che può raggiungere la scuola in ospedale.

Gli interventi si attuano nei tempi liberi dai protocolli terapeutici e tengono conto prioritariamente delle indicazioni del personale sanitario. Le lezioni, per lo più individuali, si svolgono : in corsia, in day hospital o, compatibilmente con le condizioni dell'alunno, negli spazi dedicati ( aula - scuola).

I docenti personalizzano ed essenzializzano i saperi in linea con gli standard nazionali di istruzione e formazione e con le indicazioni che il consiglio di classe di provenienza del discente fornisce ai docenti.

I docenti favoriscono, nel contempo, ove possibile, la partecipazione del discente alla vita della classe di provenienza anche attraverso l'ausilio delle TIC.

## **FLESSIBILITA' ORGANIZZATIVA E DIDATTICA**

Flessibilità in ospedale significa:

- ✓ gestire alunni di classi diverse nello stesso giorno
- ✓ programmare lezioni adattandole, anche istantaneamente, allo stato di salute dell'alunno
- ✓ calendarizzare interventi adattandoli alle giornaliere variazioni orario per necessità sopravvenute ( per es. perché un alunno è stato dimesso o sta male ) , al fine di garantire a tutti i presenti un congruo e calibrato numero di ore di lezione
- ✓ modulare il proprio orario – cambiando reparto e realtà operativa - per venire incontro alle nuove situazioni.

## VERIFICA E VALUTAZIONE

### Valutazione dei processi formativi

I docenti redigono, per ogni alunno, una relazione di sintesi sull'attività svolta al termine della degenza/ day hospital , secondo un modello predefinito, in cui vengono indicati:

- contenuti disciplinari trattati o le attività poste in essere.
- ore erogate
- giudizio sintetico e complessivo

La relazione è strumento utile per la valutazione degli alunni in sede di scrutinio ( scuola primaria e secondaria di I grado ) nella scuola di provenienza ( tranne che per alcuni casi specifici )

### Valutazione dei processi psicologico - formativi

- al discente viene proposto un questionario anonimo di valutazione, da compilarsi e consegnare al termine del periodo in cui ha usufruito del servizio;
- alla famiglia del discente viene proposto un questionario anonimo di valutazione, da compilarsi e consegnare al termine del periodo in cui il proprio figlio ha usufruito del servizio.

## RISORSE

**SCUOLA PRIMARIA** : 1 DOCENTE E ½

**SCUOLA SEC. I GRADO** : 8 H ITALIANO, STORIA , GEOGRAFIA, CITTADINANZA E COSTITUZIONE

9 H INGLESE

9 H MATEMATICA E SCIENZE

### I'Azienda ASL di Lecce, Ospedale " Vito Fazzi":

- individua e mette a disposizione spazi idonei per le attività educativo - didattiche del servizio scolastico;
- favorisce la collaborazione del personale medico alla formazione e all'aggiornamento dei docenti in ordine alle conoscenze mediche e psicologiche utili all'attività didattica;
- mette a disposizione degli insegnanti in servizio presso i reparti, informazioni e misure di carattere profilattico a tutela della salute sia dell'alunno malato che del personale docente;
- accorda agli insegnanti, compatibilmente con la normativa vigente e qualora sussista la possibilità, agevolazioni per la fruizione di posteggi e del servizio mensa.

## **II CRIT : FUNZIONI E ATTIVITÀ**

### **Il ruolo dei C.R.I.T. a supporto dell'integrazione degli alunni stranieri**

I **Centri Risorse Interculturali di Territorio (Crit)** trovano riferimento normativo nel DDG n. 8218 del 26.09.2003 che può essere considerato come un approccio concreto dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia rispetto alle complesse problematiche dell'inserimento e dell'integrazione degli alunni stranieri, in aumento costante non solo nelle realtà scolastiche della penisola, ma anche nelle scuole pugliesi. Dalla data di istituzione ad oggi, i C.R.I.T. sono stati dislocati presso 48 Istituzioni Scolastiche della regione e sono distribuiti nelle varie province in modo strategico e secondo una localizzazione territoriale che copre geograficamente gli spazi di tutto il territorio della regione.

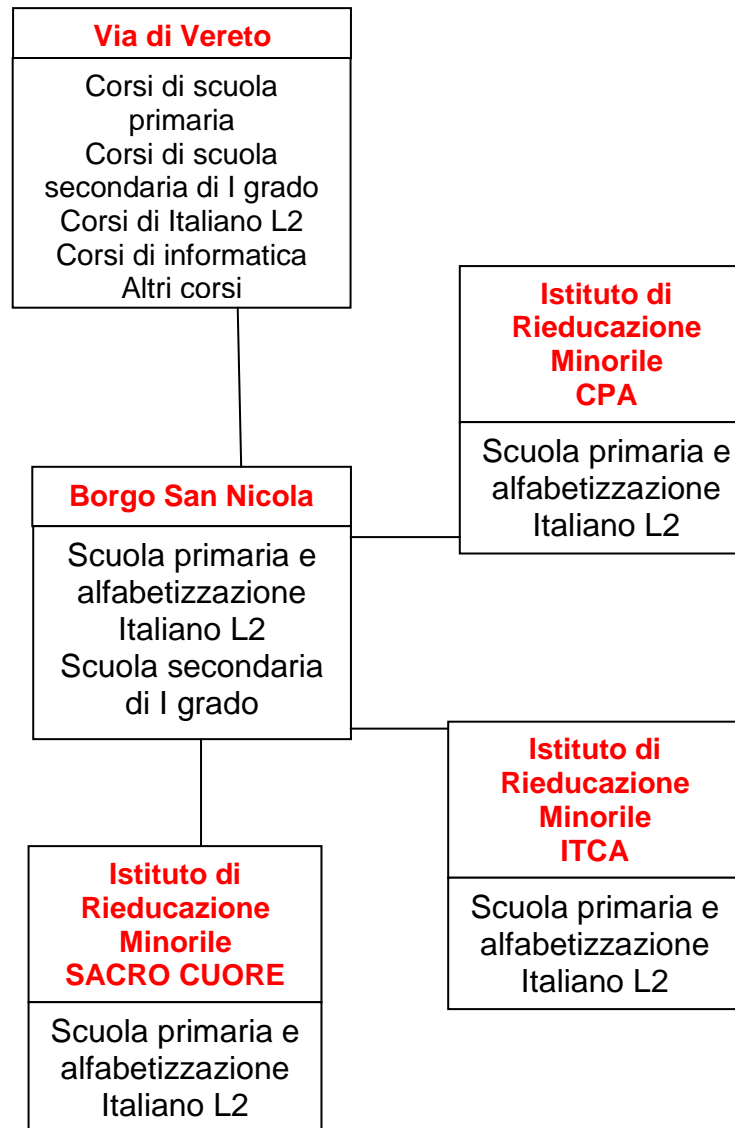
L' I. C. "D. Alighieri-A. Diaz" è sede di un centro CRIT e in quanto scuola capofila della rete, costituita sin dal 2003 con altre scuole della Provincia di Lecce, ha avuto la *mission* di promuovere una serie di interventi prioritariamente orientati a:

- progettare forme di accoglienza e di supporto al percorso formativo degli alunni stranieri;
- organizzare corsi di lingua italiana per minori e per adulti;
- promuovere corsi di madre-lingua per l'utenza straniera;
- monitorare le esperienze realizzate;
- formare i docenti sui temi dell'accoglienza, dell'insegnamento dell'italiano come lingua seconda e dell'intercultura ;
- raccogliere la documentazione per diffondere la progettazione e le attività di maggiore rilievo e valenza didattica.

Però, già da qualche anno, causa drastica riduzione dei fondi , l'attività del CRIT consiste nella suddivisione dei fondi USR Puglia tra le scuole appartenenti alla rete, previa valutazione dei progetti da queste presentati, finalizzati all'integrazione degli alunni stranieri.



## CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE EDUCAZIONE ADULTI ( CTP – EDA )



Il Centro garantisce offerte integrate di istruzione e formazione nelle varie articolazioni per almeno 200 giorni l'anno .  
L'offerta formativa dei percorsi di scuola primaria e secondaria di I grado e' strutturata tenendo conto delle Indicazioni Nazionali ( D.M. 25 ottobre 2007 ) e degli Standard Nazionali per l'educazione degli adulti ( MIUR 2003 – 2004 ) .  
L'offerta formativa dei percorsi di alfabetizzazione funzionale – Italiano L2 -, e' strutturata tenendo conto del QCER, delle Linee guida MIUR per i livelli A1 e A2 del 31/1/2012 e , per il livello B1, del sillabo PLIDA e/o CELI.  
Nelle sedi carcerarie e negli Istituti di Rieducazione Minorile, i suddetti percorsi sono articolati in forma personalizzata a secondo della situazione individuale *in ingresso* di ogni studente e tenuto conto delle situazioni oggettive di insegnamento – apprendimento.

## **ISCRIZIONI CTP sede**

**L'iscrizione al centro comporta il pagamento di una quota comprensiva della quota assicurativa e di una quota minima per il materiale didattico indispensabile.**

**Possono iscriversi alle attività formative del C.T.P.:**

- italiani o stranieri (regolarmente soggiornanti), che abbiano compiuto i 16 anni d'età all'atto dell'iscrizione e che
- intendono conseguire il titolo finale di scuola primaria;
- intendono conseguire il titolo finale di scuola secondaria di I° grado (ex licenza media);
- intendono frequentare i percorsi modulari di lingua italiana L2
- intendono seguire un percorso per acquisire nuove conoscenze e competenze utilizzabili in prospettiva anche per un eventuale rientro nel sistema formativo o dell'istruzione serale;
- intendono cogliere l'opportunità di mantenere o migliorare le proprie competenze in ambito tecnologico e/o linguistico.

Le iscrizioni vanno effettuate all'ufficio di segreteria del CTP, secondo l'orario di ricevimento esposto. Nel caso di documentazioni incomplete ma sanabili, la segreteria darà all'interessato un tempo di 10 giorni per la produzione dei documenti richiesti (o di autocertificazione, ove prevista), pena l'esclusione dai corsi. L'informativa in materia di privacy è parte integrante dell'iscrizione.

**Per i corsisti che intendono seguire le lezioni per il conseguimento del titolo di studio di licenza media, la data ultima di iscrizione è il 30 settembre .**

**La data di scadenza per l'iscrizione ai suddetti corsi è il 14 gennaio 2014 solo per chi abbia frequentato e superato il livello precedente di istruzione .**

Successivamente al 30 settembre e al 14 gennaio, saranno accolte solo le iscrizioni relative alle seguenti tipologie di studenti:

- provenienti da altri CTP
- alunni sedicenni usciti in corso d'anno dai percorsi di istruzione obbligatoria senza il titolo di licenza media
- messi alla prova
- alto competenti ( italiani e stranieri con livello A2/B1 di competenza in italiano ) per i quali si possa prevedere l'acquisizione del titolo entro l'anno di frequenza.

## ATTIVITA' DI SPORTELLO

**L'attività di sportello è prioritariamente finalizzata alla costituzione di gruppi di apprendimento per livelli .**

L'attività è articolata nel seguente modo:

- colloquio individuale e valutazione dei livelli di partenza attraverso una serie di prove d'ingresso;
- riconoscimento di eventuali crediti formativi;
- elaborazione e firma del patto formativo. Nel caso di minori, il Patto viene sottoscritto anche da uno dei genitori o dal tutore.

Il rispetto del Patto Formativo è vincolante per l'ammissione all'esame finale nei corsi volti al conseguimento del titolo finale di scuola secondaria di primo grado.

**L'attività di sportello è anche finalizzata all'ascolto dei bisogni degli studenti, a fornire indicazioni didattiche, a verificare il buon inserimento di ciascun corsista anche dopo la fase iniziale, al recupero e/o al consolidamento di precise competenze e all'orientamento.**

### OFFERTA FORMATIVA CTP – EDA SEDE VIA DI VERETO ORARIO SPORTELLO

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
8.30 10.30		De Pascali Chirco De Luca Palmisano Cazzolla		Farilla Rizzo Manno	
15.30 16.30			La Grua De Luca Cazzolla Perrone		Cazzolla De Luca
16.30 17.30			La Grua De Luca Cazzolla Perrone		Cazzolla De Luca
17.30 18.30			La Grua Cazzolla Estrafallaces		Cazzolla Estrafallaces Perrone
18.30 19.30			La Grua Cazzolla Estrafallaces		Cazzolla Estrafallaces Perrone

**CORSI POMERIDIANI C/O CTP – EDA SEDE VIA DI VERETO**  
**CORSI PER IL CONSEGUIMENTO DELLA LICENZA MEDIA**

<b>INIZIO CORSI 16 SETTEMBRE</b>		<b>FINE 9 GIUGNO</b>
<b>Frequenza : dal lunedì' al venerdì' dalle 15:30 alle 19:30</b> <b>numero massimo alunni per corso 25</b>		
<b>CORSO M1</b> LIVELLO MEDIO ALTO	<b>MONTE ORE DISCIPLINE</b>	<b>DOCENTI</b>
	10 h. ITAL/STOR./GEOGR./CITT.E COST. 4 h. MATEMATICA 2 h. SCIENZE	IT./ST./GEOGR/CITT E COSTIT. - DE LUCA MATEMAT. – LA GRUA SCIENZE - ROLLO INGL. - PERRONE TEC. – CAZZOLLA
<b>CORSO M2</b> LIVELLO MEDIO BASSO	2 h. INGLESE 2 h. TECNOLOGIA	IT./ST./GEOGR./CITT E COSTIT - ESTRAFALLACES MATEMAT. – LA GRUA SCIENZE - ROLLO INGL. - PERRONE TEC. – CAZZOLLA

## CORSI POMERIDIANI DI ITALIANO L2 C/O CTP – EDA SEDE VIA DI VERETO

### CORSI ITALIANO A1 = 100 ore ( + 20 ore per recupero/consolidamento )

I corsi saranno attivati in presenza di almeno 10 domande  
numero massimo alunni per corso 30

I Corso : INIZIO 16 settembre .....FINE 25 ottobre  
 II Corso : INIZIO 30 ottobre.....FINE 11 dicembre  
 III Corso: INIZIO 16 dicembre.....FINE 10 febbraio  
 IV Corso: INIZIO 13 febbraio..... FINE 31 marzo  
 V Corso: INIZIO 3 aprile.....FINE 22 maggio

**Frequenza : dal lunedì al venerdì dalle 15:30 alle 19:30**

1° settimana ( 20 ore )	2° settimana ( 20 ore )	3° settimana ( 20 ore )	4° settimana ( 20 ore )	5° settimana ( 20 ore )	6° settimana recupero/consolidamento ( 20 ore )
		<b>TEST INTERMEDIO</b>			<b>TEST FINALE E CERTIFICAZIONE</b>

### CORSI ITALIANO A2 = 80 ore ( + 40 ore per recupero/consolidamento)

I corsi saranno attivati in presenza di almeno 10 domande  
numero massimo alunni per corso 30

I Corso : INIZIO 16 settembre.....FINE 25 ottobre  
 II Corso : INIZIO 30 ottobre.....FINE 11 dicembre  
 III Corso: INIZIO 16 dicembre.....FINE 10 febbraio  
 IV Corso: INIZIO 13 febbraio.....FINE 31 marzo  
 V Corso: INIZIO 3 aprile.....FINE 22 maggio

**Frequenza : dal lunedì al venerdì dalle 15:30 alle 19:30**

1° settimana (20 ore)	2° settimana (20 ore)	3° settimana (20 ore)	4° settimana (20 ore)	5° settimana recupero/consolidamento (20 ore)	6° settimana recupero/consolidamento (20 ore)
		<b>TEST INTERMEDIO</b>			<b>TEST FINALE E CERTIFICAZIONE</b>

<b>CORSO Istruzione Primaria = 300 ore</b>	
I corsi saranno attivati in presenza di almeno 10 domande numero massimo alunni per corso 25	
I Corso: INIZIO 16 settembre.....	FINE 14 gennaio
II Corso: INIZIO 22 gennaio.....	FINE 19 maggio
Frequenza : dal lunedì al venerdì dalle 15:30 alle 19:30	

Dopo aver acquisito il livello A2 i corsisti stranieri potranno, a richiesta :

- frequentare un corso di istruzione primaria

- richiedere di frequentare il corso di scuola sec. di I grado (ex scuola media) entro e non oltre il 14 gennaio, in caso di competenze di base adeguate da valutare a cura dei docenti.

## CORSI BREVI ANTIMERIDIANI C/O CTP – EDA SEDE VIA DI VERETO

<b>CORSI DI INFORMATICA – Livello I e II = 30 ore</b>	
I corsi, a richiesta, saranno attivati in presenza di almeno 10 domande numero massimo alunni per corso 10	
<b><u>I TURNO</u></b>	
CORSO livello 1 - Frequenza : ore 2 a settimana il giovedì dalle 8:30 alle 10.30 dal 26 settembre al 16 gennaio	
CORSO livello 2 - Frequenza : ore 2 a settimana il giovedì dalle 10:30 alle 12:30 dal 26 settembre al 16 gennaio	
<b><u>II TURNO</u></b>	
CORSO livello 1 - Frequenza : ore 2 a settimana il giovedì dalle 8:30 alle 10.30 dal 6 febbraio al 22 maggio	
CORSO livello 2 - Frequenza : ore 2 a settimana il giovedì dalle 10:30 alle 12:30 dal 6 febbraio al 22 maggio	
<b><u>I Turno:</u></b> 21 novembre 2013 TEST INTERMEDIO	<b><u>I Turno:</u></b> 16 gennaio 2014 TEST FINALE E CERTIFICAZIONE
<b><u>II Turno:</u></b> 10 aprile 2014 TEST INTERMEDIO	<b><u>II Turno:</u></b> 22 maggio 2014 TEST FINALE E CERTIFICAZIONE

<b>CORSI DI ITALIANO L2 - B1/B2/C1 = 50 ore (+ 10 di recupero/potenziamento)</b> I corsi, a richiesta, saranno attivati in presenza di almeno 10 domande numero massimo alunni per corso 18	
Frequenza: ore 4 a settimana, 2h il martedì e 2h il giovedì dalle 10:30 alle 12:30	
I CORSO: INIZIO 26 settembre..... FINE 21 gennaio II CORSO: INIZIO 4 febbraio ..... FINE 29 maggio	
<u>I Corso:</u> settimana dal 18 al 22 novembre TEST INTERMEDIO	<u>I Corso:</u> settimana dal 16 al 21 gennaio TEST FINALE E CERTIFICAZIONE
<u>II Corso:</u> settimana dal 7 all'11 aprile TEST INTERMEDIO	<u>II Corso:</u> settimana dal 26 al 29 maggio TEST FINALE E CERTIFICAZIONE

<b>CORSI DI LINGUA INGLESE = 50 ore</b> I corsi, a richiesta , saranno attivati in presenza di almeno 10 domande numero massimo alunni per corso 18	
Frequenza: 2 ore a settimana , il martedì dalle 8:30 alle 10:30 corso livello A1 dalle 10:30 alle 12:30 corso livello A2	
INIZIO CORSI 3 dicembre ..... FINE 3 giugno	
11 marzo TEST INTERMEDIO	3 giugno TEST FINALE E CERTIFICAZIONE

Le iscrizioni ai suddetti corsi brevi sono aperte fino alla data di avvio di ciascun modulo e possono essere accettate anche successivamente (previo accertamento di eventuali crediti posseduti e non oltre il periodo corrispondente allo svolgimento di un terzo del monte-ore totale) fino al raggiungimento del numero di corsisti previsto per ognuno di essi. Eventuali domande in esubero verranno tenute in considerazione prioritariamente nell'organizzazione di corsi successivi.

## ALTRI CORSI SEDE VIA DI VERETO

### CORSI PON FSE

Asse I Ob. G Migliorare i sistemi di apprendimento durante tutto l'arco della vita.

G1 – interventi formativi flessibili finalizzati al recupero dell'istruzione di base per giovani privi di titolo di studio e adulti - percorso formativo area competenze linguistiche.

**(1 corso di inglese 120 ore ) Titolo: *Hello you all***

Obiettivi dell'intervento: sviluppare le quattro abilità in modo integrato al fine di acquisire sicure competenze comunicative di livello B1 con certificazione finale

Destinatari: giovani adulti/e, maggiori di 16 anni e adulti/e – italiani e stranieri - che intendono acquisire o recuperare le competenze chiave per l'adempimento dell'obbligo di istruzione e il possibile / auspicabile rientro nei percorsi scolastici o migliorare le competenze ai fini della migliore occupabilità.

In particolare:

1 corso di 120 ore per 25 giovani adulti e adulti con bassi livelli di scolarizzazione o usciti precocemente dal sistema scolastico e adulti/e con livelli di istruzione o con competenze inadeguati all'inserimento sociale e lavorativo.

**(1 corso di spagnolo 60 ore ) Titolo: *¿Qué tal te va?***

Obiettivi dell'intervento : sviluppare le quattro abilità in modo integrato al fine di acquisire sicure competenze comunicative di livello A2

Destinatari : 25 giovani adulti e adulti con bassi livelli di scolarizzazione o usciti precocemente dal sistema scolastico e adulti/e con livelli di istruzione o con competenze inadeguati all'inserimento sociale e lavorativo

G4 – interventi di formazione degli adulti sull'utilizzo dei servizi digitali – percorso formativo sulle conoscenze di base di informatica

**(2 corsi base 60 ore ciascuno) Titolo: *NOIPA1 e NOIPA2***

Obiettivi dell'intervento: acquisizione di conoscenze e competenze di base di informatica finalizzate alle competenze utili per usufruire dei nuovi servizi digitali in particolare di quelli offerti dalla PA (concetti teorici di base della tecnologia dell'informazione, le principali funzioni del sistema operativo, programma elaborazione testi, iscrizioni, newsletter, login e password, download e upload, posta elettronica, navigazione in internet).

Destinatari: 18 corsisti giovani adulti e adulti con bassi livelli di scolarizzazione o usciti precocemente dal sistema scolastico e adulti/e con livelli di istruzione o con competenze inadeguati all'inserimento sociale e lavorativo.



## **CORSI D. M. 94 art. 5**

(1 corso di 116 ore di alfabetizzazione – livello scuola primaria – con attestazione finale del credito formativo, spendibile per la prosecuzione degli studi e per l’accesso agli altri percorsi di istruzione offerti dal CTP – EDA annesso all’Istituto Comprensivo Alighieri – Diaz )

**Titolo: *Ci sono anch’io!***

Obiettivi dell’intervento: acquisire la padronanza delle tecniche di base della letto-scrittura in lingua italiana e del calcolo, in quanto strumenti imprescindibili di interazione ed inclusione sociale

Destinatari: non meno di 15 e fino ad un massimo di 20 cittadini stranieri adulti immigrati non alfabetizzati in lingua italiana a causa di scarsa o nulla scolarizzazione nel paese d’origine.

## **CORSO ALIS - ITALIANO PER STRANIERI** **– in caso di finanziamento regionale –**

Corso di 80 ore per l’ Apprendimento della Lingua Italiana, con certificazione finale livello A2, valida ai fini del rilascio del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo. **Possono iscriversi i cittadini stranieri non comunitari.**  
Il corso, a richiesta, si potrà svolgere c/o altra sede.

**Il CTP-EDA sede, con i due corsi di Scuola Sec. di 1° grado, sostiene la candidatura di “LECCE CAPITALE EUROPEA DELLA CULTURA PER IL 2019”.**

## **CORSI C/O BORGO SAN NICOLA E IIRRMM**

### **ISCRIZIONI**

**L'iscrizione ai corsi del CTP istituiti presso la Casa Circondariale di Borgo San Nicola e gli IIRRMM non comporta il pagamento di quote di frequenza a carico dei corsisti.**

**Possono iscriversi alle attività formative del centro reclusi italiani o stranieri** (con sentenza già passata in giudicato o in attesa di giudizio), che intendano:

- conseguire il titolo finale di scuola primaria;
- conseguire il titolo finale di scuola secondaria di 1° grado (ex licenza media);
- frequentare i corsi in qualità di uditori (pur avendo già conseguito il titolo finale di scuola primaria o il titolo finale di scuola secondaria di primo grado).

Nella sede carceraria le iscrizioni vanno effettuate all'interno della struttura, seguendo le procedure opportunamente stabilite dai responsabili del servizio di rieducazione che successivamente le invia all'ufficio di segreteria del CTP, in tempo utile per l'organizzazione dei corsi. È possibile, tuttavia, accogliere ulteriori domande di iscrizioni di reclusi trasferiti da altre strutture carcerarie o di detenuti che siano stati ritenuti idonei alla frequenza dei corsi .

### **ARTICOLAZIONE DIDATTICA BORGO SAN NICOLA**

Considerata la significativa disomogeneità dei livelli *in ingresso* – individuati attraverso la somministrazione di appositi test - e dei relativi bisogni formativi degli studenti delle classi di Scuola Primaria e Secondaria di primo grado funzionanti c/o la Casa Circondariale di Borgo San Nicola, vengono proposti percorsi di istruzione e formazione per livello al fine di:

- rispondere in maniera più appropriata ai diversi bisogni individuali;
- ottimizzare gli interventi evitando duplicazioni e dispersione di risorse;
- favorire il processo di orientamento verso ulteriori percorsi di istruzione e formazione;
- valorizzare l'istruzione quale strumento di promozione per l'integrazione e l'inclusione dei corsisti in situazione di disagio.

Nello specifico, tenuto conto dei diversi livelli *in ingresso* di ogni studente e dei livelli *in uscita* previsti dal MIUR per la Scuola Primaria e Secondaria di I grado, vengono proposte due tipologie di percorsi per ogni ordine di scuola, al termine dei quali, in caso di esito positivo, viene rilasciata relativa certificazione.

**Per la Scuola Primaria (ex Elementare):**

- 1) ATTESTATO DI LIVELLO 1 per il percorso equivalente al livello *in uscita* previsto per le classi del primo biennio;
- 2) CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DI BASE ACQUISITE per il percorso equivalente al livello *in uscita* previsto al termine della Scuola Primaria.

**Per la Scuola Secondaria di I grado (ex Media):**

- 1 ) ATTESTATO di LIVELLO 1 per il percorso equivalente al livello *in uscita* previsto per la classe I;
- 2 ) CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DI BASE ACQUISITE ALLA FINE DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE per il percorso equivalente al livello *in uscita* previsto al termine della Scuola Secondaria di I grado previo superamento dell' Esame di Stato conclusivo.

**CORSI ANTIMERIDIANI DEL CTP PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI BORGO SAN NICOLA  
PER IL CONSEGUIMENTO DELLA LICENZA MEDIA**

INIZIO CORSI 16 SETTEMBRE		FINE CORSI 9 GIUGNO
Frequenza: lunedì e venerdì dalle 08:30 alle 11:30 martedì, mercoledì giovedì dalle 08:30 alle 12:30		
CORSI ATTIVATI	MONTE ORE SETTIMANALE DISCIPLINE	DOCENTI
<b>MEDIA C1</b> <b>MEDIA C2A</b> <b>MEDIA C2B</b> <b>MEDIA R1</b> <b>MEDIA R2C</b> <b>MEDIA R2P</b> <b>MEDIA SEMILIBERI</b>	9 h. ITAL/STOR./GEOGR./CITT.E COST.  3 h. MATEMATICA  2 h. SCIENZE  2 h. INGLESE  2 h. TECNOLOGIA	- ITALIANO/STORIA/GEOGR./CITT. E COSTITUZIONE: Caputo - Renna – Scorrano  - MATEMATICA / SCIENZE: Greco – Vigna  - INGLESE – Candido  - TECNOLOGIA: Ayroldi
<b>TOT.</b>	<b>18</b>	

## CORSI CTP ANTIMERIDIANI DI ISTRUZIONE PRIMARIA PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI BORGO SAN NICOLA

INIZIO CORSI 16 SETTEMBRE		FINE CORSI 9 GIUGNO
Frequenza : dal lunedì' al venerdì' dalle 08:30 alle 12:30		
CORSO	DOCENTI	MONTE ORE SETTIMANALE DISCIPLINE
<b>ISTRUZIONE PRIMARIA C2A</b> <b>ISTRUZIONE PRIMARIA C2B</b> <b>ISTRUZIONE PRIMARIA R1</b> <b>ISTRUZIONE PRIMARIA R2C</b> <b>ISTRUZIONE PRIMARIA R2P</b>	INS. Catalano INS. Franco INS. Pellegrino INS. Santoro INS. Gabrieli	<b>20</b> ( le due ore residue settimanali vengono utilizzate all'inizio e alla fine dell'anno scolastico c/o la sede di via di Vereto in attività di sportello )

### ALTRI CORSI

1 corso **PON FSE** di lingua inglese di 60 ore con certificazione finale esterna di Livello A2 ) **Titolo:** *Hello everybody*

**Obiettivi dell'intervento :** sviluppare le abilità linguistiche in modo integrato al fine di acquisire sicure competenze comunicative di livello A2

**Destinatari :** non meno di 18 e fino ad un massimo di 25 giovani adulti e adulti con bassi livelli di scolarizzazione o usciti precocemente dal sistema scolastico e adulti/e con livelli di istruzione o con competenze inadeguate all'inserimento sociale e lavorativo

1 corso di 42 ore **Titolo :** *Riciclaggio creativo*

**Obiettivi dell'intervento:** Sviluppare abilità manuali e pratiche finalizzate alla produzione di oggetti del vivere quotidiano attraverso l'utilizzo di materiale di scarto da riciclare.( Gli oggetti realizzati potranno essere utilizzati per l'allestimento di un mercatino o, indifferentemente, a secondo delle scelte operate dai responsabili della casa circondariale, potranno essere lasciati agli studenti.)

**Destinatari :** 15/20 studenti scelti secondo i criteri definiti dai responsabili della casa circondariale.

## ARTICOLAZIONE DIDATTICA IIRRMM

Considerati i tempi di permanenza, di avvicendamento atipico e ricorrente dei corsisti (visite specialistiche, SERT, attività laboratoriali interne alla Comunità, volontariato presso ospedali, banco farmaceutico), la significativa disomogeneità dei livelli *in ingresso* e i relativi bisogni formativi degli studenti delle classi di scuola primaria del CPA, vengono proposti percorsi di istruzione primaria – promozione culturale - per livelli ( livello 1 e livello 2 ) al fine di:

- rispondere in maniera più appropriata ai diversi bisogni individuali;
  - ottimizzare gli interventi evitando duplicazioni e dispersione di risorse;
  - favorire il processo di orientamento verso ulteriori percorsi di istruzione e formazione;
  - valorizzare l'istruzione quale strumento di promozione culturale per favorire l'inclusione degli studenti in situazione di disagio.
- Poiché la permanenza degli studenti negli IIRRMM non è prevedibile ed è comunque molto frammentaria, alla fine del percorso di ogni studente, viene rilasciato un attestato in relazione alle competenze acquisite da ognuno nelle aree stabilite nel patto formativo.

### CORSI CTP ANTIMERIDIANI DI ISTRUZIONE PRIMARIA PRESSO L'ISTITUTO DI RIEDUCAZIONE MINORILE C.P.A. ( CENTRO PRIMA ACCOGLIENZA )

<b>INIZIO CORSI 16 SETTEMBRE</b>		<b>FINE CORSI 9 GIUGNO</b>
<b>Frequenza : lunedì e mercoledì dalle ore h.8:30 alle ore h.13:30; martedì, giovedì e venerdì dalle h.8:30 alle h.12:30</b>		
<b>CORSO</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>MONTE ORE DISCIPLINE</b>
<b>ISTRUZIONE PRIMARIA CPA</b>	INS. POTÌ	<b>22</b>

### CORSI CTP ANTIMERIDIANI DI ISTRUZIONE PRIMARIA PRESSO L'ISTITUTO DI RIEDUCAZIONE MINORILE "SACRO CUORE"

<b>INIZIO CORSI 16 SETTEMBRE</b>		<b>FINE CORSI 9 GIUGNO</b>
<b>Frequenza : dal lunedì al giovedì dalle ore 15:00 alle ore 19.30 - Venerdì dalle ore 15:00 alle ore 19.00</b>		
<b>CORSO</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>MONTE ORE DISCIPLINE</b>
<b>ISTRUZIONE PRIMARIA IRM "SACRO CUORE"</b>	INS. TAFURO	<b>22</b>

## CRITERI PER LA VALIDITA' DEL CORSO FREQUENTATO

I corsisti sono tenuti a frequentare le lezioni secondo le condizioni stabilite nel patto formativo.

I corsisti si impegnano comunque a comunicare eventuali assenze prolungate o la necessità di dover abbandonare il corso.

Assenze prolungate senza alcuna comunicazione da parte dei corsisti comporteranno la cancellazione d'ufficio.

In caso di assenza, i minori, potranno essere riammessi alle lezioni con giustificazione scritta a cura della famiglia. Gli adulti provvederanno a giustificarsi personalmente. Per i periodi di malattia superiori a cinque giorni è richiesta certificazione medica.

Ritardi rituali devono essere richiesti per comprovati motivi.

Per i minori, le uscite anticipate devono essere richieste dai genitori/tutori tramite apposita istanza.

**Per conseguire la certificazione o comunque l'attestazione del corso frequentato, previa valutazione finale, è necessaria:**

- per i corsi svolti c/o il CTP sede, la frequenza del 70% del monte ore personalizzato sulla base dei crediti riconosciuti e riportati nel patto formativo;

- per i corsi svolti c/o gli IIRMM e la sede carceraria di Borgo San Nicola, la frequenza del 70% del monte ore personalizzato sulla base dei crediti riconosciuti e riportati nel patto formativo, escludendo eventuali periodi impegnati in attività lavorative o simili.

**Comunque, il passaggio alla classe/corso successivo, la validità della frequenza del corso e l'ammissione agli esami di Stato, sono vincolate alla presenza di verifiche scritte e di altri elementi valutativi ritenuti validi dai rispettivi consigli di classe che attestino il raggiungimento degli obiettivi prefissati nei diversi percorsi formativi.**

## PATTO FORMATIVO

Il **patto formativo** è un accordo tra il Centro e il singolo utente. In esso, viene definito in modo congiunto, tra chi apprende e chi insegna, un percorso di studio: le sue tappe, gli obiettivi da raggiungere, le risorse, la disponibilità oraria alla frequenza da parte dell'allievo, le modalità che verranno impiegate per raggiungere gli obiettivi, i criteri per valutare i risultati, la durata in ore delle attività, le competenze di base possedute in ingresso che potranno essere trasformate in crediti rispetto al monte ore complessivo del corso di studi. In presenza di nuove competenze acquisite in itinere o di particolari necessità, il patto può essere ridiscusso durante il percorso e adeguato a nuove esigenze.

I **criteri di valutazione**, sottoscritti nel patto formativo, sono definiti all'interno del Consiglio di Classe all'inizio dell'anno scolastico. Essi tengono conto di fattori quali: frequenza, collaborazione e impegno nell'attività in classe, autonomia nel lavoro scolastico, metodo di lavoro e di studio, preparazione iniziale e competenze di base raggiunte alla fine del percorso.

## VALUTAZIONE DEI CORSISTI

All'inizio di ogni anno scolastico, vengono somministrate le Prove di Istituto di ingresso di italiano, matematica, inglese e tecnologia, sia per stabilire a quale ordine di scuola debbano essere indirizzati i vari studenti iscritti ai corsi del CTP sia per programmare in modo ottimale le attività.

Nel corso dell'anno, a metà del primo e del secondo quadrimestre, vengono somministrate le prove disciplinari intermedie di italiano, matematica, inglese e tecnologia, con modalità comuni per livello e per classi parallele, per verificare e valutare periodicamente l'apprendimento dei contenuti da parte dei corsisti, le abilità sviluppate e le competenze acquisite, Tali prove vengono somministrate con le stesse modalità alla fine di ogni quadrimestre. Al termine del primo quadrimestre e alla fine dell'anno scolastico, sono previste le valutazioni periodiche finali riferite sia ai livelli globali di apprendimento acquisiti sia al comportamento.

La Valutazione degli apprendimenti sono valutate in decimi tanto nella scuola primaria quanto nella scuola secondaria di primo grado. Anche la valutazione del comportamento viene effettuata con voto in decimi .

## CERTIFICAZIONI / ATTESTAZIONI

Previo superamento degli esami previsti per ogni corso, il Centro rilascia:

- 1) il titolo finale di scuola secondaria di I° grado, con certificazione delle competenze (Corsi sede e Borgo San Nicola)
- 2) attestato Liv. 1 Sc. Sec. I grado (corrispondente al I anno di Sc. Sec. I grado) e certificazione delle competenze (Corsi Borgo San Nicola).
- 3) certificazione delle competenze di Scuola Primaria (ex licenza elementare) (Corsi sede, Borgo San Nicola )
- 4) attestato Liv. 1 Scuola Primaria (corrispondente al primo biennio di Scuola Primaria) (Corsi Borgo San Nicola )
- 5) attestato di istruzione primaria – promozione culturale – in relazione alle aree di apprendimento concordate ( IIRRRMM )
- 6) attestazione delle competenze conseguite in lingua italiana per stranieri (Liv. A1/A2/B1/B2); per il livello A2 si svolgono c/o la sede anche i test liv. A2 a cura della Prefettura di Lecce.
- 7) attestato di frequenza e certificazione delle competenze per i corsi brevi
- 8) certificazioni Celi (livello A1-A2- B1) in convenzione con l' Università degli stranieri di Perugia.

## PIANO ANNUALE FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE

- **Laboratorio linguistico per la Scuola Primaria:** 10 ore per docenti di Scuola Primaria per Italiano, Lingue, Italiano per stranieri
- **Le nuove tecnologie per la didattica:** corso base di 50 ore per docenti ed ATA ( **corso PON FSE** ); nuove tecnologie dell'informazione
- **Le nuove tecnologie per la didattica:** corso avanzato di 30 ore per docenti ed ATA ( **corso PON FSE** );
- **Laboratorio linguistico- multimediale di nuova installazione nella S. S. di I grado:** 10 ore per docenti di lingue e italiano anche per stranieri;
- **Curricolo e valutazione:** 20 ore di autoaggiornamento (coordinato dalla Dirigente) per tutti i docenti della S. S. di I grado, viste anche le nuove disposizioni sulle misure di accompagnamento alle Nuove Indicazioni Nazionali
- **Sicurezza:** corsi obbligatori previsti dalle norme vigenti per il personale non ancora formato, con monte ore da determinare.
- **La didattica della matematica:** 20 ore per docenti di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e S. S. di I grado

## AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO

L'autovalutazione di Istituto si realizza attraverso la diffusione di un questionario anonimo a cura della FS Area 5 tra le diverse componenti - docenti, ATA, genitori - ed è finalizzato a rilevare il livello di gradimento relativamente alle seguenti aree :

**OFFERTA FORMATIVA  
COLLEGIALITA'  
COMUNICAZIONE / RELAZIONE  
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE  
STRUTTURE**

I risultati generali e suddivisi per componente, vengono condivisi nell'ultimo collegio dei docenti durante il quale vengono nel contempo individuate le aree di miglioramento per l'anno scolastico successivo.



## **SICUREZZA**

L'istituto svolge i compiti previsti dalla normativa in materia di salute e sicurezza del lavoro in particolare secondo i dettami del D.Lgs. 81/08 e del D.M. 26 agosto 1992 in materia di prevenzione incendi negli edifici scolastici.

Le responsabilità riguardanti la sicurezza sono in capo al Datore di Lavoro, individuato nel Dirigente Scolastico ai sensi del D.M. 21 giugno 1996 n.292.

La scuola è dotata del Documento di Valutazione del Rischio il cui aggiornamento è curato periodicamente dal Servizio di Prevenzione e Protezione composto dal Datore di Lavoro, dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e dal Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS).

L'incarico di RSPP è svolto da consulente esterno in possesso dei requisiti di qualificazione e formazione previsti dall'ACCORDO STATO REGIONI del 26 gennaio 2012.

Il Dirigente Scolastico ha nominato le figure di Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione, Addetto Antincendio e Addetto al Primo Soccorso come previsto dal D. Lgs. 81/08.

Ogni edificio è dotato di piano di evacuazione con individuazione degli incarichi previsti e vengono effettuate almeno due prove di evacuazione ogni anno che coinvolgono l'intera utenza.

Ciascuno è informato dei propri compiti e del comportamento da tenere in caso di emergenza.

### **ORARI UFFICI DI SEGRETERIA E DIREZIONE - SEDE CENTRALE VIA REALE 59 TEL. / FAX 0832 306011 -**

#### **UFFICI DI SEGRETERIA**

- PERSONALE DOCENTE: dalle ore 8:00 alle ore 9:00 dal lunedì al venerdì
- GENITORI E UTENZA ESTERNA: dalle ore 8:30 alle ore 9:30 dal lunedì al venerdì
- PERSONALE, GENITORI E UTENZA ESTERNA: dalle ore 12:00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì  
dalle ore 15:30 alle ore 17:30 il martedì.

#### **UFFICIO DI DIREZIONE**

- Dalle ore 10:00 alle ore 12:00 il martedì e il giovedì.